



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК ПСП 2.1-01-2018

Система менеджмента качества

ПРИНЯТО

Ученым советом института
протокол № 7
от «18» марта 20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
«18» марта 20 18 г. № 031-0

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ о факультете

СМК ПСП 2.1-01-2018

Дата введения: «18» марта 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор – представитель
руководства института по качеству


Ю.Е. Леденева
«23» марта 20 18 г.

Ставрополь, 2018

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает организационно-правовое положение, цели, задачи, функции и ответственность факультета Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Кавказский социальный институт» (далее – Институт).

1.2. Факультет – учебно-научное структурное подразделение Института, осуществляющее учебную, воспитательную, научную и научно-производственную деятельность, направленную на реализацию образовательных программ высшего и (или) среднего профессионального и дополнительного образования.

1.3. Создание факультета, его ликвидация или реорганизация осуществляется по решению Ученого совета Института и оформляется приказом ректора. Официальное наименование факультета устанавливается при его создании или реорганизации, и оно должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию группы родственных специальностей (направлений подготовки). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы обучения или вида образования.

1.4. Факультет подлежит ликвидации в случае, если количество кафедр в составе факультета менее двух.

1.5. Факультет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, другими законодательными и нормативными правовыми актами в области образования, Трудовым кодексом РФ, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Ученого совета Института, приказами ректора (проректоров), правилами охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, настоящим положением.

1.6. Факультет может иметь собственную интернет-страницу в рамках сайта Института, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими в

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

Институте регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности факультета.

1.7. Имущество факультета учитывается на балансе Института и может формироваться любым законным способом, в том числе за счет средств, получаемых Институтом на основании договоров, исполнение которых осуществляется факультетом.

1.8. Обеспечение деятельности факультета осуществляется соответствующими структурными подразделениями Института. Учет хозяйственной деятельности факультета ведется отделом экономики и бухгалтерского учета Института согласно законодательству Российской Федерации и учетной политике Института.

2. Задачи

2.1. Основной целью деятельности факультета является обеспечение эффективного управления деятельностью кафедр факультета, участие в научной и воспитательной деятельности, создание и обеспечение функционирования единой корпоративной информационной системы управления на уровне факультета, реализация основных и дополнительных образовательных программ.

2.2. Основными задачами деятельности факультета являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального, высшего и дополнительного образования в избранной области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации по реализуемым на факультете направлениям подготовки и специальностям;

- развитие науки по профилю факультета посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и на практике;

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим или средним профессиональным образованием, а также научно-педагогических работников высшей квалификации;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- организация воспитательного процесса обучающейся молодежи с целью формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;

- распространение знаний среди населения для повышения его образовательного и культурного уровня;

- другие задачи, не противоречащие Уставу Института.

3. Структура

3.1. В состав факультета входят кафедры, а также могут входить лаборатории, методические кабинеты и другие структурные единицы, участвующие в подготовке обучающихся, научно-исследовательской и воспитательной работе.

3.2. Решения о формировании и изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр и других структурных единиц, изменении профиля подготовки кадров принимаются Ученым советом Института по представлению совета факультета и утверждаются приказом ректора Института.

3.3. Факультет возглавляет декан, который подчиняется непосредственно ректору. Назначение на должность декана факультета и освобождение от нее осуществляется на основании приказа ректора Института. Должность декана факультета является выборной. Порядок выборов декана факультета определяется Уставом Института и соответствующим локальным нормативным актом.

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

3.4. Административно-управленческий орган факультета – деканат, в состав которого входит декан и иные работники (заместитель декана, специалист по работе со студентами, секретарь и др.). Для функционирования деканата выделяется отдельное помещение, оборудованное телефонной, электронной связью, компьютерами, множительной техникой.

3.5. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и степень ответственности за результаты деятельности определяются должностными инструкциями работников деканата факультета.

3.6. Для координации учебно-методической работы на факультете создается учебно-методическая комиссия. Состав, структура, задачи, функции, права и ответственность учебно-методической комиссии факультета определяются Положением об учебно-методической комиссии факультета.

3.7. На факультете создается представительный орган – совет факультета, который действует на основании Положения о совете факультета.

3.8. Для выполнения отдельных видов деятельности из числа сотрудников факультета по представлению декана ректором Института назначаются ответственные по направлениям работ.

3.9. На факультете также могут создаваться другие общественные органы или их обособленные структуры.

4. Функции

4.1. Факультет выполняет следующие функции по организации учебного процесса:

– формирование основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, включая формирование учебных планов, календарных учебных графиков и иных компонентов образовательной программы по всем реализуемым направлениям подготовки и специальностям;

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

– организация учебного процесса по выполнению утвержденных образовательных программ среднего профессионального, высшего и дополнительного образования;

– формирование и учет контингента обучающихся факультета;

– осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов, слушателей и аспирантов на всех этапах обучения;

– планирование и осуществление учебно-методической, научно-методической, организационно-методической работы и отчетности по ним;

– повышение квалификации преподавателей и сотрудников факультета и сторонних организаций;

– контроль и поддержание порядка в учебных и служебных помещениях, закрепленных за факультетом;

– содействие трудоустройству выпускников;

– проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий, практик и внеучебных мероприятий.

4.2. Факультет выполняет следующие функции по организации научно-исследовательской работы:

– проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ по направлению факультета и по проблемам профессионального образования;

– интеграция научного и образовательного процессов, внедрение результатов научных исследований в учебный процесс;

– привлечение к научной деятельности студентов путем организации студенческих научных обществ, конференций, конкурсов, олимпиад;

– создание благоприятных условий преподавателям и сотрудникам факультета

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

для защиты ими диссертаций на соискание ученой степени;

- сотрудничество с ведущими научно-исследовательскими центрами, образовательными и научными организациями России и зарубежных стран по основным направлениям деятельности факультета;

- привлечение ведущих преподавателей и сотрудников к участию в работе диссертационных, экспертных, координационных, научно- и учебно-методических советов;

- привлечение финансирования для выполнения научно-исследовательских работ из внешних источников, направляемых на развитие фундаментальных, прикладных и поисковых исследований: по хозяйственным договорам с заказчиками, а также из различных фондов, в том числе и зарубежных; добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц.

4.3. Факультет выполняет следующие функции по организации воспитательного процесса:

- планирование мероприятий воспитательного характера;
- реализация воспитательного процесса в учебное и внеучебное время;
- организация культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий факультетского и институтского масштаба;

- развитие студенческого самоуправления и института кураторства;
- привлечение студенчества к реализации масштабных, общественно значимых политических мероприятий;

- организация профориентационной работы со школьниками региона, мероприятий по выявлению талантливых и одаренных детей, привлечению их к научно-познавательной деятельности;

4.4. Факультет выполняет следующие функции по организации инновационной работы:

- внедрение педагогических инноваций и прогрессивных форм обучения;

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

- повсеместное внедрение в учебно-научный процесс новых информационных технологий;
- развитие и совершенствование материально-технической базы учебно-научного процесса за счет приобретения современного оборудования и инструментария;
- развитие новых форм сотрудничества и кооперации с научными центрами, предприятиями и организациями региона, направленными на развитие практико-ориентированного характера обучения, улучшения материально-технической базы, усиления позиций Института в экономике региона;
- приглашение иностранных и российских ученых и специалистов для научной работы и проведения учебных занятий и иных мероприятий на факультете, командирование преподавателей, аспирантов и студентов в ведущие научные зарубежные институты и центры.

5. Права

5.1. Факультет имеет право:

- организовывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов по договорам с организациями и физическими лицами;
- проводить научные и консультационные работы по договорам с заказчиками;
- предлагать современные технологии и методы обучения.

5.2. Факультет имеет другие права, связанные с выполнением функций факультета в соответствии с настоящим положением, и не противоречащие законодательству Российской Федерации и требованиям локальных нормативных актов Института.

5.3. Права декана факультета и сотрудников деканата определяются

ОБО	Положение о факультете	Стр.8 из 16
-----	------------------------	-------------

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

соответствующими должностными инструкциями.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за деятельность факультета несет декан в соответствии с должностной инструкцией и трудовым договором.

6.2. Сотрудники факультета несут ответственность за:

– неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определенных должностными инструкциями и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

– правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

– нарушение норм профессиональной этики, Правил внутреннего трудового распорядка и локальных нормативных актов Института в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7. Финансово-экономические критерии и показатели деятельности факультетов

Важнейшим показателем эффективности деятельности структурных подразделений Института являются их усилия по финансовому обеспечению функционирования Института. В силу того, что финансирование негосударственных образовательных структур осуществляется за счет денежных средств физических и юридических лиц, то критериальной оценке подлежит работа факультетов Института по привлечению абитуриентов. Соответствующая система критериев включает в себя две оценочных области: деятельностьную область и результативную область.

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК ПСП 2.1-01-2018	Система менеджмента качества

Деятельностная область оценивается по следующим критериям:

1. Критерий эффективности руководителя (декана, заведующего кафедрой, заведующего лабораторией).

В соответствии с данным критерием оценивается личное участие руководителя в обеспечении реализации соответствующих образовательных программ посредством привлечения необходимого контингента обучающихся. При этом под личным участием понимается разработка стратегии набора абитуриентов, управление коммуникацией с контрагентами, инициирование и проведение маркетинговых и рекламных акций, выступления в СМИ, координация соответствующей деятельности вверенного подразделения.

2. Критерий эффективности стратегии привлечения абитуриентов.

Критерий эффективности стратегии привлечения абитуриентов предполагает оценку стратегических планов подразделения Института по повышению его привлекательности. Этот критерий характеризует то, как структурное подразделение решает проблему набора абитуриентов посредством четко сформулированной, нацеленной на соблюдение интересов всех заинтересованных сторон стратегии, поддерживаемой соответствующими технологиями, имиджевой политикой, планами, целями, задачами и коммуникативными процессами. Учитывается проведение маркетинговых и социологических исследований.

3. Критерий менеджмента сотрудников подразделения.

Критерий менеджмента сотрудников касается как количественного, так и качественного аспекта коллектива подразделения, привлеченного к набору абитуриентов. Этот критерий характеризует, как структурное подразделение управляет собственным персоналом, способствует повышению уровня знаний, квалификации и полному раскрытию потенциала своих сотрудников в качестве субъектов кампании по привлечению абитуриентов на индивидуальном, групповом и общеинститутском уровнях.

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

4. Критерий ресурсов и партнеров.

Данный критерий маркирует эффективность взаимоотношения структурного подразделения со своими партнерами, вовлеченными в процесс привлечения потенциальных студентов. Оцениваются партнерские отношения с образовательными организациями – поставщиками абитуриентов, средствами массовой информации, наличие агентской сети промоутеров, договора о сотрудничестве.

5. Критерий менеджмента набора.

Указанный критерий оценивает непосредственный ход кампании по привлечению абитуриентов, оценивает четкость и слаженность проводимых мероприятий, координацию между структурными подразделениями Института в целом, персональную активность сотрудника структурного подразделения.

Результативная область оценивается по следующим критериям:

1. Критерий качественного состава обучающихся.

В соответствии с данным критерием оценивается качественный состав обучающихся, а именно: наличие обучающихся с золотыми медалями, красными дипломами, являющихся участниками городских и внутривузовских мероприятий, показывающих высокий уровень успеваемости и посещаемости занятий. При высоком уровне данного критерия на факультете формируется благоприятная академическая среда, которая определяет имидж элитного вуза. Указанный критерий может достигаться только в условиях достаточного количества обучающихся очной формы обучения и мало зависит от количества обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения.

2. Критерий количества обучающихся.

Указанный критерий оценивает факультет по общей численности его обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения. Численность обучающихся должна рассматриваться как высокая, достаточная,

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

недостаточная и недопустимая. При рассмотрении общей численности обучающихся факультетов также необходимо учитывать численность обучающихся в каждой конкретной учебной группе.

3. Критерий финансово-экономического состояния.

Данный критерий отражает участие факультета в общем финансово-экономическом плане Института. Высокий уровень оценки достигается за счет совокупности следующих факторов: стоимость обучения, затраты на обучение, наличие спонсоров и благотворительных безвозмездных взносов, количество реализуемых дополнительных образовательных услуг.

4. Критерий стабильности.

Критерий стабильности факультета предполагает постоянство одних и тех же показателей в прошедшие, текущий и будущие учебные годы, при этом стабильность расценивается как положительное явление.

5. Критерий динамичности.

Критерий динамичности оценивает прошедшие, происходящие и предполагаемые изменения одних и тех же показателей в прошедшие, текущий и будущие учебные годы. В качестве положительного результата рассматривается повышение оценки показателей и критериев и общее развитие факультета, в качестве отрицательного – обратное.

Общая оценка деятельности факультета осуществляется путем анализа и сопоставления критериев деятельности и результативной областей. Общая оценка дифференцируется как высокая, нормальная и недопустимая. При анализе всех обозначенных выше критериев нормальная оценка достигается при условии выполнения следующих минимальных требований:

- факультет должен иметь обучающихся по очной и заочной форме обучения, при этом контингент очной формы может замещаться контингентом заочной формы в соотношении 1:2;

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК ПСП 2.1-01-2018</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

- факультет должен иметь ежегодно численность абитуриентов не менее 100 человек в сумме по всем формам обучения и образовательным программам;
- факультет должен иметь общую численность обучающихся не менее 300 человек;
- факультет должен образовывать $\frac{1}{4}$ часть общего бюджета Института в относительном выражении, но не менее 10 млн. руб. в абсолютном выражении;
- факультет не должен иметь уменьшающуюся численность обучающихся непрерывно в течение 5 лет.

Ежегодно по результатам оценки деятельности факультета ректор может принимать различные решения, в том числе следующие:

В случае высокой оценки:

- о расширении материально-технической базы факультета;
- об увеличении фонда оплаты труда факультета;
- об открытии дополнительных подразделений факультета;
- о поощрении руководителя факультета;

В случае недопустимой оценки:

- о приостановлении деятельности факультета;
- о смене руководителя факультета;
- о прекращении деятельности некоторых подразделений факультета;
- об уменьшении фонда оплаты труда факультета.



Лист согласования

Начальник ОБО

Декан СПФ

Декан ФИСТ

Декан ЭФ

Декан ЮФ

Начальник ОК

Начальник УМУ

С.И. Хрущева

И.М. Холковская

Ж.В. Игнатенко

Н.В. Снегирева

И.В. Петрова

Т.В. Подвысоцкая

Д.В. Гришин



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК ПСП 2.1-01-2018

Система менеджмента качества

Реестр рассылки

Экз. №	Структурное подразделение	ФИО	Подпись получателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

