



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 75-12-2025

Система менеджмента качества

ПРИНЯТО

Ученым советом института

Протокол № 5
от «24» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

«16» декабря 2025 г. № 176-0

РАССМОТРЕНО

Студенческим Советом

Протокол № 5
от «22» декабря 2025 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом совете

СМК П 75-12-2025

Дата введения: «01» января 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор – представитель
руководства института по качеству

Ю.Е. Леденева
«22» декабря 2025 г.

Ставрополь, 2025



Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи Студенческого совета	4
3. Права и обязанности Студенческого совета	5
4. Структура Студенческого совета	8
5. Члены Студенческого совета	8
6. Общее собрание.....	9
7. Правление	10
8. Председатель Студенческого совета	10
9. Заместитель председателя.....	11
10. Ответственный секретарь студенческого совета	12
11. Прекращение деятельности Студенческого совета	13
Приложение 1	14
Лист согласования.....	Ошибка! Закладка не определена.
Лист регистрации изменений	16
Реестр рассылки	17



1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом совете (далее – Положение, Студенческий совет) определяет порядок формирования Студенческого совета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Кавказский социальный институт» (далее – Институт), устанавливает цели и задачи, права и обязанности, структуру и полномочия Студенческого совета.

1.2. Студенческий совет – орган студенческого самоуправления Института, создан по инициативе обучающихся СКСИ на основании Устава СКСИ в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Институтом и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их законные права и интересы, и формируется из числа представителей общественных объединений обучающихся Института и (или) обучающихся Института в соответствии с настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом СКСИ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в СКСИ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Института, документами Студенческого совета.

1.4. Студенческий совет действует на основе принципов законности, открытости, добровольности и самоуправления.

1.5. Деятельность Студенческого совета направлена на всех обучающихся Института.

1.6. Студенческий совет не является юридическим лицом.



1.7. Студенческий совет готовит и выносит на утверждение проректору по социальной и воспитательной работе план студенческих мероприятий, организует работу по выполнению плана.

1.8. Общий отчет о работе Студенческого совета заслушивается ежегодно на общем собрании Студенческого совета.

1.9. Адрес места нахождения Студенческого совета СКСИ: 355012, г. Ставрополь, ул. Голенева, д.59А.

2. Цели и задачи Студенческого совета

2.1. Основными целями деятельности Студенческого совета являются: формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов и аспирантов (далее – обучающиеся), содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Для достижения своих целей Студенческий совет решает следующие задачи:

– участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов в рамках полномочий и ресурсов, имеющихся у Студенческого совета;

– содействие органам управления Института в вопросах организации образовательной деятельности, в проведении воспитательной работы с обучающимися по выполнению требований устава СКСИ, Правил внутреннего распорядка обучающихся СКСИ и иных локальных нормативных актов СКСИ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 75-12-2025	Система менеджмента качества

- обеспечение участия обучающихся СКСИ в управлении Институтом, оценке качества образовательного процесса;
- содействие администрации Института в организации и проведении работы по гражданско-патриотическому воспитанию студенческой молодежи;
- содействие администрации Института в реализация государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
- содействие в создании условий для удовлетворения культурных, творческих и спортивных потребностей обучающихся;
- формирование и сохранение традиций Института;
- развитие и укрепление научных, гуманитарных межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- интегрирование студенческих объединений обучающихся и консолидация их усилий для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

3. Права и обязанности Студенческого совета

3.1. Для достижения своих целей и решения задач Студенческий совет в лице его выборных органов или иных членов Студенческого совета вправе:

- принимать участие в разработке и обсуждении локальных нормативных правовых актов СКСИ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся СКСИ;



- подготавливать и вносить предложения в органы управления Института по оптимизации образовательного процесса и по вопросам обеспечения качества образовательного процесса, планированию воспитательной работы;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов СКСИ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- разрабатывать и принимать локальные акты Студенческого совета (планы, отчеты, протоколы, и иные документы);
- осуществлять формирование и развитие компетенций обучающихся в рамках студенческого самоуправления в пределах полномочий и ресурсов, имеющихся у Студенческого совета;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе за активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Института;
- запрашивать и получать в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, от органов управления Институтом необходимую для деятельности Студенческого совета информацию по вопросам, входящим в его компетенцию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Института;
- организовывать на базе Института мероприятия всех уровней в пределах своей компетенции и в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- отстаивать свои права и законные интересы перед администрацией Института в случае их нарушения с чьей-либо стороны.



3.2. Студенческий совет обязан:

- проводить работу, направленную на улучшение качества образовательного процесса в рамках своей компетенции;
- проводить работу по ознакомлению и принимать меры по соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся в СКСИ и иных локальных нормативных актов, регулирующих поведение обучающихся в Институте и за его пределами;
- проводить работу, направленную на укрепление гражданского самосознания обучающихся Института, воспитание чувства долга и ответственности;
- проводить работу, направленную на реализацию государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
- проводить работу, направленную на интеграцию обучающихся в студенческую жизнь;
- уважать честь и достоинство обучающихся СКСИ;
- обеспечивать представительство обучающихся в составе советов, комиссий, действующих в СКСИ, для участия в обсуждении и решении вопросов деятельности Института;
- представлять и защищать законные интересы обучающихся СКСИ в Институте и за его пределами;
- планировать, проводить внеучебные мероприятия и работу в соответствии с настоящим Положением и планом работы Студенческого совета на учебный год;
- рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет;
- информировать обучающихся СКСИ о деятельности Института и мероприятиях, проводимых в Институте.



– вести отчетную документацию Студенческого совета: годовой план работы Студенческого совета, годовой отчет о работе Студенческого совета, протоколы заседаний Студенческого совета.

4. Структура Студенческого совета

4.1. Студенческий совет является коллегиальным органом, состоящим из Правления Студенческого совета и обучающихся, добровольно вступивших по заявлению (Приложение 1) в Студенческий совет.

4.2. Председатель входит в состав Совета по социальной и воспитательной работе Института. При необходимости в заседаниях Совета по социальной и воспитательной работе Института могут принимать участие другие члены Студенческого совета.

5. Члены Студенческого совета

5.1. Членом Студенческого совета может быть любой обучающийся СКСИ, цели и задачи которого не противоречат целям и задачам Студенческого совета и принимающий настояще Положение;

5.2. Вступление в Студенческий совет осуществляется на основании решения обучающегося посредством подписания заявления (Приложение 1).

5.3. Члены Студенческого совета имеют право:

– выносить любые вопросы на обсуждение Студенческого совета;
– получать информацию, имеющуюся в распоряжении Студенческого совета.

5.4. Члены Студенческого совета обязаны:

– соблюдать Устав Института, настоящее Положение и иные локальные нормативные акты Института;



- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб интересам Студенческого совета и Института;
- выполнять решения правления Студенческого совета;
- принимать участие в деятельности Студенческого совета.

6. Общее собрание

6.1. Общее собрание созывается ежеквартально (очередное Общее собрание), а также по мере необходимости (внеочередное Общее собрание) – по решению Правления Студенческого совета либо по инициативе не менее 2/3 членов Студенческого совета.

6.2. Решения на Общем Собрании принимаются простым большинством голосов.

6.3. Общее Собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее 2/3 от числа членов Студенческого совета.

6.4. Общее Собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Студенческого совета, которые вынесены на повестку дня данного собрания.

6.5. Решение вопросов о внесении изменений и дополнений в Положение о Студенческом совете, прекращении деятельности Студенческого совета принимается 2/3 голосов от общего числа присутствующих.

6.6. К компетенции Общего Собрания относится:

6.6.1. Принятие Положения о Студенческом совете, внесение в него изменений и дополнений;

6.6.2. Реорганизация и ликвидация Студенческого совета;

6.6.3. Выборы Председателя Студенческого совета, досрочное прекращение его полномочий;



6.6.4. Заслушивание плана Студенческого совета и отчета о деятельности Студенческого совета.

7. Правление

7.1. Правление Студенческого совета состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и представителей студенческих советов факультетов в лице председателя и его заместителей, а также руководителей студенческих объединений и творческих клубов.

7.2. Правление является исполнительным органом Студенческого совета.

7.3. К компетенции Правления относится:

- предоставление на Общее Собрание общей программы деятельности Студенческого совета и осуществление её выполнения;
- предоставление на Общее Собрание отчета о деятельности Студенческого совета;
- рассмотрение предложений и заявлений членов Студенческого совета;
- решение вопросов о поощрениях членов Студенческого совета;
- выдвижение вотума недоверия Председателю;
- утверждение программы деятельности Студенческого совета.

8. Председатель Студенческого совета

8.1. Председатель Студенческого совета является главой Студенческого совета.

8.2. Председатель является главой Правления и выступает гарантом соблюдения Положения о Студенческом совете.



8.3. Председателем может быть избран обучающийся. Кандидатуры на роль председателя Студенческого совета выдвигаются обучающимися по согласованию с проректором по социальной и воспитательной работе.

8.4. Председатель Студенческого совета избирается Общим Собранием Студенческого совета на срок одного учебного года. Избрание осуществляется путем голосования простым большинством голосов.

8.5. Председатель в соответствии с Положением и с согласия Правления определяет основные направления внешней и внутренней политики Студенческого совета.

8.6. Председатель приступает к исполнению своих полномочий с момента оглашения результатов голосования и прекращает их исполнение с истечением срока его полномочий.

8.7. Председатель Студенческого совета прекращает исполнение своих полномочий в случаях:

- по истечению срока своих полномочий;
- добровольной отставки;
- отстранения от обязанностей путем вынесения вотума недоверия Правлением, путем единогласного голосования всех членов Правления (Председатель Студенческого совета не имеет права голоса), либо 2/3 голосов от общего числа членов Общего собрания.

8.8. Во всех случаях, когда Председатель не в состоянии выполнять свои полномочия, их временно исполняет один из Заместителей. Сроки замещения определяются Правлением.

9. Заместитель председателя

9.1. Заместитель председателя (Зам. председателя) Студенческого совета назначается Председателем из числа членов Студенческого совета.



9.2. Обязанности Заместителя председателя Студенческого совета СКСИ:

- по поручению председателя Студенческого совета осуществляет руководство отдельными направлениями деятельности Студенческого совета;
- осуществляет взаимодействие с общественными организациями (объединениями) СКСИ;
- представляет Институт во внешних организациях в рамках своих полномочий;
- выполняет иные функции, возложенные на него Председателем Студенческого совета;

9.3. Полномочия Заместителя председателя Студенческого совета СКСИ прекращаются в случаях добровольного сложения с себя полномочий; а также в случае избрания нового Председателя Студенческого совета.

10. Ответственный секретарь студенческого совета

10.1. Ответственный секретарь Студенческого совета назначается и утверждается Правлением Студенческого совета по представлению Председателя Студенческого совета.

10.2. Обязанности Ответственного секретаря Студенческого совета:

- информирует членов Студенческого совета о дате проведения и повестке заседания Студенческого совета;
- ведет протоколы заседаний Студенческого совета;
- готовит проекты перспективных (на год) и текущих (на месяц) планов работы Студенческого совета;
- готовит проекты отчетов о работе Студенческого совета;
- обеспечивает делопроизводство Студенческого совета;



– выполняет иные функции, возложенные на него Председателем Студенческого совета.

10.3. Полномочия Ответственного секретаря Студенческого совета СКСИ прекращаются в случаях добровольного сложения с себя полномочий, а также в случае избрания нового Председателя Студенческого совета.

11. Прекращение деятельности Студенческого совета

11.1 Прекращение деятельности Студенческого совета может иметь место в форме ликвидации.

11.2 Ликвидация Студенческого совета может быть проведена по решению Общего собрания, на котором присутствует не менее 2/3 членов Студенческого совета.

11.3. Решение о ликвидации Студенческого совета принимается большинством голосов присутствующих на Общем собрании.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 75-12-2025

Система менеджмента качества

Приложение 1

Председателю
Студенческого совета
от

ФИО

Заявление

Прошу принять меня в члены Студенческого Совета СКСИ. В свою очередь обязуюсь выполнять требования Устава СКСИ и Положения о Студенческом совете.

подпись



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 75-12-2025

Система менеджмента качества

Лист согласования

Председатель Студенческого совета

Т.А. Волкова

Проректор по СВР

В.В. Озерянский

Начальник ОВР

М.А. Николаева

Начальник УМУ

Д.В. Гришин



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

CMK II 75-12-2025

Система менеджмента качества

Лист регистрации изменений



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 75-12-2025

Система менеджмента качества

Реестр рассылки

Экз. №	Структурное подразделение	ФИО	Подпись получателя
1.	ОВР		
2.	УМУ		
3.	ОБО		
4.	ЮФ		
5.	СПФ		
6.	ЭФ		
7.	ФИСТ		
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			