



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 08-09-2023

Система менеджмента качества

ПРИНЯТО
Ученым советом института
Протокол № 4
от «15» января 2023 г.

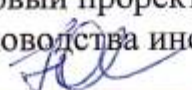
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
«25» января 2023 г. № 0100

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ о научно исследовательской работе

СМК П 08-09-2023

Дата введения: «01» февраля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор – представитель
руководства института по качеству

Ю.Е. Леденева
«23» января 2023 г.

Ставрополь, 2023

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация научно-исследовательской деятельности в институте.....	5
3. Организация НИР за счет собственных средств	7
4. Организация НИР по договорам с заказчиками.....	8
5. НИР отраслевого характера	9
6. Источники финансирования.....	10
7. Порядок определения затрат (объемов финансирования) на научно-исследовательскую работу	10
8. Отчетность по НИР	12
Приложение 1. Форма плана НИР	15
Приложение 2. Справка о размере затрат (объеме финансирования) научно-исследовательской работы в СКСИ.....	18
Приложение 3. Форма отчета по НИР	20
Приложение 4. Форма отчета по НИР руководителя программы магистратуры/аспирантуры за ___ полугодие 20__ года.....	30
Лист согласования.....	33
Лист регистрации изменений.....	34
Реестр рассылки.....	35

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-исследовательской работе (далее – Положение) регламентирует организацию научно-исследовательской работы, включая инновационную и международную деятельность в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Кавказский социальный институт» (далее – Институт, СКСИ), в том числе определяет порядок планирования, финансирования, проведения научно-исследовательской работы и отчетности по ее результатам.

1.2. При организации и проведении научно-исследовательских работ (далее – НИР) СКСИ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 17.12.1998 г. №189-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом Института.

1.3. НИР способствует активизации интеллектуального и творческого потенциала научно-педагогических работников Института, что позволяет реализовывать образовательный процесс в соответствии с современными образовательными тенденциями.

1.4. Руководство научно-исследовательской работой по отдельным направлениям и темам осуществляют руководители коллективов, работающих над разработкой этих направлений и тем, которые самостоятельно осуществляют текущее и перспективное планирование научной и инновационной деятельности, определяют виды работ и состав исполнителей. За качество и сроки выполнения работы несет ответственность руководитель данной темы. Ответственность за выполнение плана научно-исследовательских работ кафедры, факультета, Института несут соответственно заведующий кафедрой, декан факультета и проректор по науке и связям с общественностью.



1.5. Научные исследования в Институте проводятся на основе сотрудничества с научными и научно-образовательными учреждениями Российской Федерации, стран СНГ и дальнего зарубежья любых форм собственности и в различных формах взаимодействия.

1.6. В целях организации эффективной научно-исследовательской работы Институт может осуществлять сотрудничество в области инновационной (внедренческой) деятельности по созданию и использованию интеллектуального продукта, которая составляет следующие направления и виды работ:

- совместное проведение исследований и разработка проектов;
- привлечение российских и иностранных инвестиций при реализации научных и инновационных проектов;
- взаимный обмен, подготовка и стажировка научных кадров;
- проведение совместных международных конференций, семинаров, деловых встреч;
- совместные публикации по результатам исследований.

1.7. СКСИ как образовательная организация высшего образования вправе:

- вступать в российские и международные научные и научно-технические организации и объединения;
- участвовать в российских и международных научных и научно-технических программах и проектах;
- участвовать в проведении совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- заключать договоры (контракты) и иные соглашения с российскими и иностранными юридическими лицами, как в Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации в порядке, установленном

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

законодательством Российской Федерации, включая выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований.

1.8. Планы НИР на календарный год, а также отчеты об их выполнении составляются на кафедрах (Приложение 1) и представляются в отдел аспирантуры и науки. План НИР Института ежегодно представляется Совету по научно-исследовательской работе СКСИ (далее – Совет по НИР) для согласования и утверждается проректором по науке и связям с общественностью.

1.9. План НИР корректируется в соответствии с изменениями штатного расписания профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников.

2. Организация научно-исследовательской деятельности в институте

2.1. Планирование научных исследований осуществляется в соответствии с утвержденными направлениями научно-исследовательской деятельности Института. Направления научно-исследовательской деятельности ежегодно рассматриваются Советом по НИР и утверждаются проректором по науке и связям с общественностью.

2.2. Научно-исследовательская работа в Институте ведется под руководством проректора по науке и связям с общественностью.

2.3. Институт самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование научной деятельности. Научные направления исследований разрабатываются исходя из профиля подготовки специалистов, кадрового обеспечения, материальных и финансовых возможностей Института.

2.4. Содержание и характер научно-исследовательской работы кафедр определяется их профилем. Научно-исследовательская работа каждого преподавателя осуществляется по научному направлению кафедры или в рамках научной школы.



2.5. Основным подразделением, организующим научно-исследовательскую деятельность, является кафедра. На кафедрах осуществляется планирование научной работы, обеспечивается документооборот, позволяющий оценивать уровень организации и проведения научных исследований, результатов научных исследований, уровень материальной базы научных исследований, связь научно-исследовательской деятельности с учебным процессом.

2.6. НИР, как самостоятельный вид деятельности, является важнейшей составной частью процесса подготовки бакалавров, магистров и кадров высшей квалификации. Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

- привлечения обучающихся к участию в НИР, выполняемых за счет средств различных источников финансирования;
- использования результатов научной деятельности в образовательном процессе;
- создания на базе кафедр Института лабораторий, учебно-научных комплексов, ориентированных на разработку и использование в учебном процессе новейших достижений науки и техники;
- проведения на базе лабораторий разнообразных форм активной учебной работы (дипломного и курсового исследования, учебной и производственной практик и других форм подготовки специалистов);
- формирования единой информационной среды учебной и научно-исследовательской деятельности и овладения обучающимися современными методами и информационными средствами.

2.7. В целях организации эффективной научно-исследовательской работы в Институте действует научная школа – добровольное и творческое сообщество ученых, научно-педагогических работников, специалистов различных



возрастных групп и научной квалификации, объединенных проведением научных исследований теоретического и прикладного характера в определенной области науки, соответствующей направлениям профессиональной подготовки и образовательным программам, реализуемым в Институте.

2.7.1. Коллектив научной школы формируется на ведущей кафедре.

2.7.2. Кафедра закрепляет решение о создании научной школы протоколом заседания кафедры и выносит вопрос на Совет по НИР.

2.7.3. Совет по НИР принимает или не принимает решение о создании научной школы.


2.8. В Институте, как организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, предусмотрены должности научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Деятельность научных работников регулируется Положением о научных работниках (СМК П 56-09).

3. Организация НИР за счет собственных средств

3.1. Институт самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование НИР, определяет виды работ, условия финансирования, состав исполнителей.

3.2. Планирование научных исследований осуществляется в соответствии с основными научными направлениями Института. В план НИР включаются фундаментальные и прикладные исследования, научные разработки.

3.3. Работа научно-педагогических работников кафедр по теме предполагает выполнение таких работ, как: подготовка докладов на научные конференции, материалов к публикациям, участие в конференциях различных

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК П 08-09-2023</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

уровней, руководство научными кружками и проблемными группами студентов и др.

4. Организация НИР по договорам с заказчиками

4.1. Институт имеет право заключать гражданско-правовые договоры на выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и оказание соответствующих услуг с юридическими и физическими лицами.

4.2. К научно-технической продукции, созданной на основе гражданско-правовых договоров, относятся принятые и полностью оплаченные заказчиком:

- программное обеспечение вычислительной техники;
- вычислительные работы на ЭВМ и услуги, оказываемые в области информатики, информационного обеспечения научно-исследовательских работ;
- экспериментально-производственные услуги;
- консультационные услуги и экспертные работы научного, экономического, управленческого характера, маркетинг и т.д.

4.3. Договор от имени Института заключается его руководителем (или уполномоченным лицом).

4.4. Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика научно-технической продукции и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

4.5. В особых условиях договора по соглашению сторон отражаются вопросы конфиденциальности и публикации материалов, подготовленных по результатам исследований, авторских прав разработчика, поставки заказчиком специального оборудования, а также права исполнителя на получение части прибыли.

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

4.6. Договорная цена на научно-техническую продукцию определяется на стадии заключения договора и должна быть приведена в соответствие с научно-техническим уровнем работы и конечными результатами, а в процессе выполнения работ может быть проиндексирована в соответствии с существующим на момент индексации уровнем инфляции.

5. НИР отраслевого характера

5.1. Под научно-исследовательскими работами отраслевого характера понимаются работы, выполняемые в целях совершенствования деятельности образовательной организации. К таким работам (услугам) относятся:

- выполнение научно-исследовательских и научно-методических работ, направленных на совершенствование образовательного процесса;
- выполнение работ по созданию и разработке учебно-лабораторного оборудования, технических и иных средств, используемых в образовательном процессе;
- проведение аналитико-кодификационных исследований и разработка на этой основе проектов нормативно-правовых и методических документов и иных ведомственных нормативных актов;
- экспертная деятельность и иные работы (услуги), выполняемые в интересах обеспечения текущей деятельности и развития отрасли.

5.2. В заключаемых договорах определяются стоимость и сроки выполнения работ в целом и их промежуточных этапов, а также форма представления итоговых результатов по каждому этапу. Неотъемлемой частью договора является техническое задание и календарный план выполнения работ.

5.3. В случае невыполнения в установленные сроки принятых к выполнению работ и услуг по контракту организация-исполнитель обязана

	<p style="text-align: center;">АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»</p>
<p>СМК П 08-09-2023</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p>

завершить в согласованные сроки выполнение принятых на себя работ и услуг без дополнительного финансирования.

6. Источники финансирования

6.1. Источниками финансирования НИР СКСИ являются собственные средства, средства грантодателей и учредителей различных фондов, средства заказчиков научной продукции и потребителей услуг.

6.2. Получатель грантов вправе использовать полученные средства только на цели финансирования НИР по теме гранта.

6.3. Финансирование научных исследований Института иными организациями осуществляется только на основании гражданско-правовых договоров.

6.4. В отдельных случаях возможен механизм долевого софинансирования научных работ, предполагающий привлечение средств организаций, заинтересованных в получении соответствующего научного результата.

7. Порядок определения затрат (объемов финансирования) на научно-исследовательскую работу

7.1. Затраты (объемы финансирования) на научно-исследовательскую работу в СКСИ (далее затраты) состоят из прямых затрат и косвенных затрат.

7.2. Прямые затраты представляют собой оплату труда, товаров, работ и услуг организациям и физическим лицам, непосредственно осуществляемых при выполнении научно-исследовательской работы. Прямые затраты выделяются и учитываются обособлено от общей суммы затрат Института. Прямые затраты подтверждаются платежными документами.



7.3. Прямые затраты рассчитываются путем суммирования всех произведенных, документально подтвержденных платежей.

7.4. Косвенные затраты представляют собой часть денежных средств из общей суммы оплаты труда, товаров, работ и услуг организациям и физическим лицам, необходимых как для осуществления научно-исследовательской работы, так и для осуществления других направлений деятельности СКСИ. Косвенные затраты выделяются из общей суммы затрат Института путем применения специальных коэффициентов к общей сумме затрат. Косвенные затраты подтверждаются расчетом, произведенным на основе данных бухгалтерского учета в соответствии с настоящим порядком.

7.5. Косвенные затраты рассчитываются путем суммирования всех расходов СКСИ, умноженных на соответствующий коэффициент, из числа нижеприведенных в таблице. К видам расходов, не указанным в таблице, применяется коэффициент 0,00 (неуказанные в таблице расходы не учитываются). В случае изменения организационной структуры или изменения научных тем кафедр и в других случаях указанные коэффициенты могут быть изменены.

Виды расходов СКСИ и коэффициенты, используемые при определении косвенных затрат

Вид затрат	Применяемый коэффициент
1	2
Аренда основных средств (помещения, транспорт и другие)	0,06
Расходы на оплату труда ППС (в том числе страховые взносы)	0,12
Расходы на оплату труда администрации (в том числе страховые взносы)	0,06
Расходы на участие в деятельности общественных организаций (ассоциаций, партнерств, объединений, в том числе учебно-методических)	0,06
Расходы на приобретение литературы и периодических	0,33

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

Вид затрат	Применяемый коэффициент
1	2
изданий (за исключением собственного производства книжной продукции)	
Производство книжной продукции	0,80
Расходы на методическую работу(в том числе учебно-методическую, научно-методическую)	0,80
Расходы на повышение квалификации работников	0,06
Расходы по информатизации и автоматизации деятельности Института	0,06
Общехозяйственные расходы	0,06
Амортизация основных средств	0,06

7.6. Затраты могут рассчитываться за определенный период времени (год, полугодие, квартал, учебный год) в целом по Институту или отдельно по кафедрам.

7.7. Сведения о размере затрат представляет главный бухгалтер в форме справки, которая содержит расчет прямых и косвенных затрат с указанием расчетного периода и наименования кафедры и/или в целом по Институту (Приложение 2 к настоящему Положению).

8. Отчетность по НИР

8.1. Эффективность научно-исследовательской деятельности подразделений Института определяется в соответствии с показателями, предусмотренными ФГОС и ФГТ по научной работе, а также мониторингом системы образования.

8.2. Контроль за организацией и проведением НИР осуществляет проректор по науке и связям с общественностью, заведующие кафедрами.

8.3. Вопросы о состоянии работы по темам НИР и (или) темам диссертационных исследований, о результатах командировок, повышения

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

квалификации и стажировок рассматриваются на заседаниях кафедр Института не реже двух раз в год.

8.4. По результатам научно-исследовательской деятельности кафедры представляют в отдел аспирантуры и науки отчеты в соответствии с установленной формой (Приложение 3).

8.4.1. Руководители программ магистратуры и аспирантуры сдают отчет в отдел аспирантуры и науки по установленной форме (Приложение 4) два раза в год (не позднее 15 июня и 15 декабря текущего года) для контроля соответствия научного руководителя программ магистратуры/аспирантуры требованиям ФГОС и ФГТ. Отчет научных руководителей программ магистратуры/аспирантуры утверждается проректором по науке и связям с общественностью.

8.5. На основании представленных отчетов кафедр о научно-исследовательской деятельности отдел аспирантуры и науки готовит ежегодный итоговый отчет о выполнении плана НИР, который рассматривается на заседании Совета по НИР и утверждается проректором по науке и связям с общественностью.

8.6. Полученные результаты НИР в целом подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедры. Учету подлежат все виды научно-исследовательских, научно-методических работ. Результаты работы научно-педагогических работников за 5 лет (копии статей, патентов, выходных данных монографий, учебников, учебных пособий и т.п.) хранятся на кафедре. В библиотеку Института передается по 1 экземпляру монографии, учебника, учебного пособия и других учебно-методических изданий.

8.7. Полученные результаты работы научно-педагогических работников засчитываются в следующих случаях:

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

– в выходных данных монографий, учебников, учебных пособий стоит знак охраны авторского права СКСИ при наличии лицензионного договора с авторами и(или) знак охраны авторского права автора © согласно ст.1228 п.3, 1228 п.1. часть 2 ГК РФ;

– в патентах патентообладателем является автор, являющийся научно-педагогическим работником Института. Право на получение патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец может перейти к другому лицу (правопреемнику) или быть ему передано в случаях и по основаниям, которые установлены законом, в том числе в порядке универсального правопреемства, или по договору, в том числе по трудовому договору (ст.1357 ГК РФ);

– в программах для ЭВМ автором указывается научно-педагогический работник Института и(или) Институт при условии государственной регистрации программ для ЭВМ, либо при условии заключения договора с автором. Переход исключительного права на зарегистрированную программу для ЭВМ или базу данных к другому лицу по договору или без договора подлежит государственной регистрации в федеральном органе исполнительной власти по интеллектуальной собственности (ст. 1262 ГК РФ).



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 08-09-2023

Система менеджмента качества

Приложение 1

СОГЛАСОВАН

Советом по научно-
исследовательской работе

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НСО

_____ А.П. Федоровский

« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН

НИР на 20__ год

кафедры _____
_____ факультета

Ставрополь, 20__ г.

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

Разделы плана НИР (на 20__ год)

1. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

1. Организация научных исследований (международные, федеральные и другие программы исследований, индивидуальные исследования)

№	Тема научного исследования	Вид исследования (прикладное, фундаментальное, разработка)	Исполнители	Научный результат (монограф. статьи, др.)
Научные направления кафедры				
1.				
2.				
Индивидуальные научные направления				
1.				
2.				

2. Подготовка и издание научных трудов

№	Вид работы (моногр., учебн. пособ., учебник)	Автор	Название работы	Объем	Сроки представления в ОАН
1					
2					

2.1. Подготовка и издание научных статей, индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus, Google Scholar, ERIH, Social Science Research Network, РИНЦ, RSCI

№ п/п	Ф.И.О. ППС кафедры
1.	
2.	

3. Научные конференции

№	Название конференции	Статус	Сроки и место проведения	Участники	Очно, заочно
1					
2					

4. Грантовые и хозрасчетные исследования

№	Название фонда, предприятия, организации	Сумма	Ф.И.О. руководителя	Результат
1.				

5. Разработка НИР по запросам института, других кафедр

№	Тема НИР	Ф.И.О. руководителя	Заказчик
1.			
2.			

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

6. Научные конкурсы

№	Вид конкурса	Место проведения	Участники	Сроки
1.				
2.				

7. Опытно-экспериментальные площадки

Тема эксперимента	Место проведения	Научный руководитель

8. Планируемые договоры с организациями о научном сотрудничестве

№	Организация	Сроки заключения договора
1.		

9. План защит диссертаций на 20__ год (аспирантура кафедр)

9.1. Аспирантура кафедр

№	Ф.И.О. аспиранта	Научный руководитель	Наименование направления подготовки (направленность (профиль) программы)	Место защиты
1.				

9.2. Сотрудники кафедр

№	Ф.И.О. преподавателя	Научный руководитель	Наименование направления подготовки (направленность (профиль) программы)	Место защиты
1.				

10. Научные, конструкторские и технологические произведения (опубликованные произведения, опубликованные периодические издания, выпущенные конструкторская и технологическая документация, неопубликованные произведения науки.)

№	Автор(ы)	Название работы
10.1.	Научные произведения	
10.2.	Периодические издания	
10.3.	Конструкторская и технологическая продукция	

11. Гос. регистрация научной продукции

ОАН	Положение о научно-исследовательской работе	Стр.17 из 35
-----	---	--------------

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

№	Автор	Вид работы
11.1.	Подготовка документов на гос. регистрацию НИР	
11.2.	Получение патента (на изобретения, полезные модели, промышленные образцы), свидетельства об отраслевой регистрации НИР, в том числе: - учтенные в государственных информационных системах - имеющие государственную регистрацию и (или) правовую охрану в России - имеющие правовую охрану за пределами России	

12. Использование результатов интеллектуальной деятельности (коммерциализация технологий)

№	Автор	Вид работы
12.1.	Подтвержденные актами использования (внедрения)	
12.2.	Переданные по лицензионному договору (соглашению)	
12.3.	Переданные по договору об отчуждении, в том числе внесенных в качестве залога	
12.4.	Внесенные в качестве вклада в уставной капитал	

ОРГАНИЗАЦИЯ НИРС

1. Организация НИРС в проблемных группах (научных кружках)

№	Тема	Руководитель	Кол-во студентов	Результат
1.				

2. Подготовка научных работ на конкурс

№	Название конкурса	Участники	Руководитель
1			

3. Подготовка студентов к выступлению с докладами на конференциях

№	Тема конференции	Статус и сроки проведения	Кол-во студентов	Руководитель
1.				

4. Подготовка научных публикаций студентов

№	Вид публикации	Издательство	Кол-во студентов	Руководитель
1.				

5. Проведение олимпиад

№	Название олимпиады	Участники	Сроки	Руководитель
1.				

Зав.кафедрой

ФИО

Приложение 2

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

СПРАВКА

о размере затрат (объеме финансирования) научно-исследовательской работы
в СКСИ

1. Расчетный период _____
(календарный год, квартал или учебный год)

2. Кафедра _____
(наименование кафедры или «По всем кафедрам СКСИ»)

3. Размер прямых затрат _____
(сумма в рублях)

Наименование платежного документа	Дата платежного документа	№ платежного документа	Назначение платежа	Сумма, руб.
			Всего	

4. Размер косвенных затрат _____
(сумма в рублях)

Статья расходов СКСИ	Общая сумма расходов СКСИ, руб.	Коэффициент по НИР	Кафедра-льный коэффициент	Сумма расходов на НИР, руб.
Всего		-	-	

5. **Общая сумма затрат** _____
(сумма в рублях)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия и инициалы) (дата)

М.П.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 08-09-2023

Система менеджмента качества

Приложение 3

СОГЛАСОВАН

Советом по научно-
исследовательской работе

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НСО

_____ А.П. Федоровский

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

по НИР за 20__ год

кафедры _____

_____ факультета

Ставрополь, 20__ г.

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

Разделы отчета по НИР и НИРС (за 20__ год)

I. Научный потенциал кафедр

1. Учёная степень и учёное звание

№ п/п	Ф.И.О.	1.1.кандидат наук	1.2.доктор наук	2.1.доцент	2.2.профессор
1.					

2. Членство в Академии наук

№ п/п	Ф.И.О.	3.1.Членство в отраслевой академии	3.2.Членство в общественной академии	3.3.Членство в зарубежной академии	3.4.Членство в профильной научной, научно-методической организации (объединении, обществе)
1.					

3. Наличие государственных и ведомственных наград, почетных званий и премий в области науки

№ п/п	ФИО	Наименование государственных и ведомственных наград, почетных званий и премий в области науки
1.		

4. Высшее образование ППС

№ п/п	Ф.И.О.	5.1. Обучение в аспирантуре (очно/заочно)	5.2. Обучение в докторантуре	5.3.Защита диссертаций ППС	
				докторская диссертация	кандидатская диссертация
1.					

II. Научная работа

5. Научные и учебные издания

5.1. Монографии

№ п/п	Автор(ы)	Название работы	Тираж	Объём, п/л.	Издательство
1.					

5.2. Глава в монографии

№ п/п	Автор(ы)	Название работы	Тираж	Объём, п/л.	Издательство
1.					

5.3. Учебник, учебное пособие

№ п/п	Автор(ы)	Название работы	Тираж	Объём, п/л.	Издательство
1.					

5.4. Глава в учебном пособии

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

№ п/п	Автор(ы)	Название работы	Тираж	Объём, п/л.	Издательство
1.					

5.5. Электронные издания, прошедшие регистрацию в Федеральном агентстве «Информрегистр»

№ п/п	Автор(ы)	Название работы	Тираж	Объём, п/л.	Издательство
1.					

6. Статьи в научных журналах и сборниках

№ п/п	Статус издания	Ф.И.О. автора	Название статьи	Выходные данные	Объём статьи в п/л
6.1.	Рецензируемые отечественные научные журналы и издания (ВАК, РИНЦ, RSCI)	1.			
6.2.	Рецензируемые зарубежные научные журналы и издания: Web of Science, Scopus, Google Scholar, ERIH, Social Science Research Network и др.	1.			
6.3.	Статьи в отечественных журналах и научных изданиях, в т.ч. в научных сборниках вузов, кроме СКСИ и изданиях по п.7.1.	1.			
6.4.	Статьи в сборниках СКСИ	1.			

7 Материалы конференций

№ п/п	Ф.И.О. участника	Тема конференции	Статус конференции	Место проведения	Объём статьи в п/л.	Доклад		Участие в работе конференции и, круглого стола и др. Без публикации
						пленар	секц.	
7.1.	1.		Междунар.					
7.2.	1.		Всерос. (нац.)					
7.3.	1.		Межвуз.					
7.4.	1.		Конференции, проводимые СКСИ					
7.5.	1.		Симпозиумы, круглые столы и др.)					

8. Организация и проведение конференций

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

№ п/п	Статус конференции	Тема конференции	Организаторы	Место и дата проведения	Форма проведения		
					очно	заочно	интернет
8.1.	Международная						
8.2.	Всероссийская (национальная)						
8.3.	Межвузовская						
8.4.	Внутривузовская (СКСИ)						

9. Научное рецензирование и редактирование

9.1. Научное редактирование монографий, учебников, учебных пособий и научных сборников

№ п/п	Ф.И.О.	Вид издания	Выходные данные	Форма участия (ответственный редактор, член редколлегии)	Объём в п/л
1.					

9.2. Научное рецензирование монографий, учебников, учебных пособий и научных сборников

№ п/п	Ф.И.О.	Вид издания	Выходные данные	Объём в п/л
1.				

10. Грантовые исследования

№ п/п	Фонд	Тема проекта	Руководитель	Результат
1.				

11. Хозрасчётные исследования

№ п/п	Тема хозрасчётного исследования	Предприятие, организация	Научный руководитель	Исполнитель	Сумма
1.					

12. Научные конкурсы


№ п/п	Организатор	Название конкурса	Ф.И.О. участников	Диплом I степени	Другие награды	Участие в конкурсе без призового места
1.						

13. Разработка инициативных НИР по запросам Института, других кафедр

№ п/п	Тема НИР	Ф.И.О. руководителя	Заказчик
1.			

14. Руководство опытно-экспериментальной площадкой

№ п/п	Тема эксперимента	Организация	Научный руководитель
1.			

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

15. Заключенные договоры о научном сотрудничестве с организациями за отчетный год

№ п/п	Организация	Дата подписания договора	Срок действия договора
1.			

16. Работа в диссертационных советах

№ п/п	Ф.И.О. преподавателей	Участие в работе диссертационных советов (шифр совета и название вуза)	
		17.1 председатель	17.2 член совета
1.			

17. Оппонирование диссертаций

№ п/п	Ф.И.О. оппонента	Вид диссертации		Ф.И.О. автора работы, шифр специальности и тема диссертации
		кандидатская	докторская	
1.				

18. Отзыв ведущей организации на диссертации

№ п/п	Ф.И.О. подготовившего отзыв	Вид диссертации		Ф.И.О. автора работы, шифр специальности и тема диссертации
		кандидатская.	докторская	
1.				

19. Рецензирование диссертаций на кафедре

№ п/п	Ф.И.О. рецензента	Вид диссертации		Ф.И.О. автора работы, шифр специальности и тема диссертации
		кандидатская.	докторская	
1.				

20. Отзыв на автореферат

№ п/п	Ф.И.О. подготовившего отзыв	Вид диссертации		Ф.И.О. автора работы
		кандидатская	докторская	
1.				

21. Участие в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации

21.1. Руководство диссертационными исследованиями докторантов и аспирантов

№ п/п	Ф.И.О. научного руководителя	Ф.И.О. докторантов	Ф.И.О. аспирантов
1.			

21.2. Руководство аспирантским семинаром

№ п/п	Тема семинара	Дата проведения	Ф.И.О. руководителя семинара
1.			

22. Научная стажировка

№ п/п	Вид стажировки	Ф.И.О.	Место стажировки
1.			

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

23. Участие в работе научно-методологического семинара

№ п/п	Дата проведения	Тема семинара	Докладчик
1.			

24. Научные, конструкторские и технологические произведения (опубликованные произведения, опубликованные периодические издания, выпущенные конструкторская и технологическая документация, неопубликованные произведения науки.)

№ п/п	Автор(ы)	Название работы	Тираж	Объем, п/л.	Издательство
24.1.	Опубликованных произведений				
24.2.	Опубликованных периодических изданий				
24.3.	Выпущенной конструкторской и технологической продукции				
24.4.	Неопубликованных произведений науки				

25. Гос. регистрация научной продукции

№ п/п	Автор(ы)	Вид работы	Место регистрации	№ документа
25.1.	Подготовка документов на гос. регистрацию НИР			
25.2.	Получение патента (на изобретения, полезные модели, промышленные образцы), свидетельства об отраслевой регистрации НИР, в том числе: - учтенные в государственных информационных системах - имеющие государственную регистрацию и (или) правовую охрану в России - имеющие правовую охрану за пределами России			

26. Использование результатов интеллектуальной деятельности (коммерциализация технологий)

№ п/п	Автор(ы)	Вид работы	Место регистрации	№ документа
26.1.	Подтвержденные актами использования (внедрения)			
26.2.	Переданных по лицензионному договору (соглашению)			
26.3.	Переданных по договору об отчуждении, в том числе внесенных в качестве залога			
26.4.	Внесенных в качестве вклада в уставной капитал			

III. Руководство научно-исследовательской работой обучающихся

27. Руководство научной проблемной группой обучающихся

№ п/п	Тема	Ф.И.О. членов	Руководитель
1.			

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

28. Руководство научным кружком

№ п/п	Тема	Ф.И.О. членов	Руководитель
1.			

29. Научное руководство магистерской программой

№ п/п	Магистерская программа	Ф.И.О. руководителя	Тема руководителя магистерской программы	Сроки реализации темы
1.				

30. Грантовая поддержка НИРС

№ п/п	Фонд	Тема проекта	Ф.И.О. обучающегося	Ф.И.О. руководителя	Результат
1.					

31. Научные конференции обучающихся, организованные кафедрой

№ п/п	Показатель	Тема и дата конференции	ФИО организаторов
31.1.	Международного уровня		
31.2.	Всероссийского (национального) уровня		
31.3.	Регионального (областного) уровня		
31.4.	Городского (межвузовского) уровня		
31.5.	Внутривузовского уровня		

32. Конкурсы на лучшую научно-исследовательскую работу обучающихся, организованные кафедрой

№ п/п	Показатель	Тема и дата конференции	ФИО организаторов
32.1.	Международного уровня		
32.2.	Всероссийского (национального) уровня		
32.3.	Регионального (областного) уровня		
32.4.	Городского (межвузовского) уровня		
32.5.	Внутривузовского уровня		

33. Предметные олимпиады обучающихся, организованные кафедрой

№ п/п	Показатель	Тема и дата олимпиады	ФИО организаторов
33.1.	Международного уровня		
33.2.	Всероссийского (национального) уровня		
33.3.	Регионального (областного) уровня		
33.4.	Городского (межвузовского) уровня		
33.5.	Внутривузовского уровня		

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

34. Выставки и творческие конкурсы обучающихся, организованные кафедрой

№ п/п	Показатель	Тема и дата выставки	ФИО организаторов
34.1.	Международного уровня		
34.2.	Всероссийского (национального) уровня		
34.3.	Регионального (областного) уровня		
34.4.	Городского (межвузовского) уровня		
34.5.	Внутривузовского уровня		

35. Участие обучающихся в коллективных научно-исследовательских работах кафедры

№ п/п	Показатель	Тема НИР	ФИО обучающегося и руководителя
35.1.	Обучающийся, участвующий в выполнении НИР кафедры с оплатой труда (за одного обучающегося)		

36. Участие обучающихся в создании и управлении объектами интеллектуальной собственности

№ п/п	Показатель	Наименование объекта интеллектуальной собственности	ФИО авторов
36.1.	Поданная заявка на объект интеллектуальной собственности с участием обучающегося		
36.2.	Полученный охранный документ на объект интеллектуальной собственности с участием обучающихся		
36.3.	Проданная лицензия на использование объекта интеллектуальной собственности с участием обучающихся		

37. Участие обучающихся в конкурсах на получение грантов и именных сертификатов

№ п/п	Показатель	Название и дата проведения конкурса	ФИО обучающегося и преподавателя
37.1.	Заявка (проект) поданная студентом(-и) на конкурс грантов		
37.2.	Грант, именной сертификат, выигранный студентом(-и) на внутреннем конкурсе (СКСИ)		
37.3.	Грант, именной сертификат, выигранный студентом(-и) на внешнем конкурсе		

38. Публикация научных трудов с участием студентов объемом более 3 страниц (кроме тезисов выступлений на конференциях)

<i>Указать всех соавторов, ФИО обучающегося – подчеркнуть, название печатной работы, вид работ, название сборника (книги, журнала), место и год публикации, номера страниц</i>			
№ п/п	Показатель	Название работы и выходные данные	ФИО авторов
38.1.	Работа с участием обучающихся, изданная за рубежом		
38.2.	Работа с участием обучающихся, опубликованная в изданиях, входящих в РИНЦ или включенных в список ВАК		
38.3.	Другие публикации		

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

39. Участие и результативность участия обучающихся в научных конференциях с публикацией тезисов

№ п/п	Показатель	Название работы и выходные данные	ФИО авторов
39.1.	Международного уровня		
39.2.	Всероссийского (национального) уровня		
39.3.	Регионального (областного) уровня		
39.4.	Городского (межвузовского) уровня		

40. Участие и результативность участия обучающихся в конкурсах научно-исследовательских работ и научно-технических выставках

№ п/п	Наименование конкурса	Показатель				ФИО обучающегося и руководителя
		Форма участия (очная/заочная)	Прочая награда	Награда за I место	Награда за II или III место	
40.1.	Международного уровня					
40.2.	Всероссийского (национального) уровня					
40.3.	Регионального (областного) уровня					
40.4.	Городского (межвузовского) уровня					

41. Участие и результативность участия обучающихся в предметных олимпиадах

№ п/п	Наименование олимпиады	Показатель			ФИО обучающегося и руководителя
		Форма участия (очная/заочная)	Награда за I место	Награда за II или III место	
41.1.	Международного уровня				
41.3.	Всероссийского (национального) уровня				
41.4.	Регионального (областного) уровня				
41.5.	Городского (межвузовского) уровня				



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 08-09-2023

Система менеджмента качества

**42. Участие и результативность участия обучающихся
в творческих и профессиональных конкурсах и выставках**

Показатель						ФИО обучающегося и руководителя
№ п/п	Наименование конкурса или выставки	Форма участия (очная/заочная)	Награда за I место	Награда за II или III место	Сертификат участника и др.	
42.1.	Международного уровня					
42.2.	Всероссийского (национального) уровня					
42.3.	Регионального (областного) уровня					
42.4.	Городского (межвузовского) уровня					



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 08-09-2023

Система менеджмента качества

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НСО

_____ А.П. Федоровский

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

по НИР руководителя программы магистратуры/аспирантуры

за I полугодие 20__ года

Ф.И.О.

ученая степень, ученое звание _____
кафедра _____

Ставрополь

20__ г.

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
СМК П 08-09-2023	Система менеджмента качества

Научная работа

№ п/п	Магистерская программа/ программа аспирантуры	Тема руководителя магистерской программы/ программы аспирантуры	Наименование и реквизиты документа, подтверждающие закрепление тематики: самостоятельного научно-исследовательского (творческого) проекта (участия в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки/ научной (научно-исследовательской) деятельности (участия в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности	Сроки реализации темы
1.				

1. Статьи в научных журналах и сборниках

№ п/п	Статус издания	Ф.И.О. автора	Название статьи	Выходные данные (ссылка на РИНЦ и другие базы данных)	Объем статьи в стр.
1.1.	Рецензируемые отечественные научные журналы и издания (ВАК, РИНЦ, RSCI)	1.			
1.2.	Рецензируемые зарубежные научные журналы и издания: Web of Science, Scopus, Google Scholar, ERIN, Social Science Research Network и др.	1.			
1.3.	Статьи в отечественных журналах и научных изданиях, в т.ч. в научных сборниках вузов, кроме СКСИ и изданиях по п.1.1.	1.			
1.4.	Статьи в сборниках СКСИ	1.			

2. Материалы конференций

№ п/п	Ф.И.О. участника	Тема конференции	Статус конференции	Место проведения	Объем статьи в п/л.	Доклад		Участие в работе конференции и, круглого стола и др. Без публикации
						пленар	секц.	



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 08-09-2023

Система менеджмента качества

2.1.	1.		Междунар.					
2.2.	1.		Всерос. (нац.)					
2.3.	1.		Межвуз.					
2.4.	1.		Конференции, проводимые СКСИ					
2.5.	1.		Симпозиумы, круглые столы и др.)					



Лист согласования

Старший научный
сотрудник ОАН

Главный бухгалтер

Проректор по НСО

Декан СПФ

Декан ФИСТ

Декан ЭФ

Декан ЮФ

Начальник УМУ

Е.Н.Корнилова

С.Е. Шиянов

А.П.Федоровский

Т.В.Поштарева

Ж.В.Игнатенко

Н.В.Снегирева

И.В.Петрова

Д.В.Гришин



Реестр рассылки

Экз. №	Структурное подразделение	ФИО	Подписьполучателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

