



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 80-05-2019

Система менеджмента качества

ПРИНЯТО  
Ученым советом института  
Протокол № 6  
от «14» февраля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
«14» февраля 2019 г. № 018-0

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

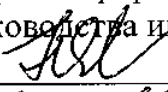
### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по  
дополнительным общеобразовательным программам

СМК П 80-05-2019

Дата введения: «18» февраля 2019 г.

### СОГЛАСОВАНО

Первый проректор – представитель  
руководства института по качеству  
  
Ю.Е. Леденева  
«14» февраля 2019 г.

Ставрополь, 2019



## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Структура дополнительной общеобразовательной программы.....	4
3. Порядок разработки, утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных программ .....	7
4. Особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов .....	10
Приложение 1 .....	13
Приложение 2 .....	19
Приложение 3 .....	20
Приложение 4 .....	21
Приложение 5 .....	27
Приложение 6 .....	28
Приложение 7 .....	29
Приложение 8 .....	30
Лист согласования.....	32
Лист регистрации изменений.....	33
Реестр рассылки .....	34



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Кавказский социальный институт» (далее – Институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196, Уставом Института.

1.3. Институт реализует дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом в соответствии с запросами конкретной целевой группы населения, для которой предназначена образовательная программа. Содержание дополнительных



общеобразовательных общеразвивающих программ может формироваться по заказу органов социальной защиты или иных государственных или муниципальных органов при реализации государственных или муниципальных программ социальной поддержки и иных аналогичных программ, финансируемых из бюджетов различных уровней, либо по заказу иных юридических лиц.

1.7. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.8. Обучающимся, завершившим обучение по дополнительной общеобразовательной программе, выдаются свидетельства об обучении установленного Институтом образца.

1.9. Обучающимся, освоившим часть дополнительной общеобразовательной программы, выдаются справки об обучении или о периоде обучения установленного Институтом образца.

1.10. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.11. Институт осуществляет обучение по дополнительным общеобразовательным программам на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.12. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Структура дополнительной общеобразовательной программы

2.1. Дополнительные общеобразовательные программы должны разрабатываться с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, учитывать основные принципы андрагогики и дидактики обучения как при проектировании, так и при реализации образовательных программ.

2.2. Соответствие дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ принципам андрагогики достигается, в том числе, соответствием содержания и способа реализации образовательной программы возрастным особенностям обучающихся. Для ряда дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ является целесообразным выделение возрастной или иной категории населения, для которой предназначена дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа, что должно найти отражение в содержании и целях обучения, методах, способах, средствах обучения, используемых технологиях. При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ рекомендуется применять активные методы обучения: семинары, презентации, деловые и ролевые игры, тренинги, кейсы, дискуссии в малых группах, моделирование и выполнение проектов, обучение действием и т.д.

2.3. При проектировании общеобразовательных (общеразвивающих) программ необходимо определить входные данные для проектирования и разработки, которые включают в себя:

- цель программы и набор решаемых в процессе обучения задач;
- перечень результатов обучения, на формирование которых направлена программа;



– требования к содержанию программы;  
– состав необходимого учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения;

– требования к уровню квалификации преподавательского состава.

2.4. При проектировании общеобразовательных (общеразвивающих) программ необходимо определить конкретные цели обучения и потребности рынка в образовательных услугах, в том числе потребности, связанные с языком обучения по программе, культурой, грамотностью, специальные потребности, касающиеся, например, инвалидности. Цель реализации программы должна соответствовать потребностям рынка образовательных услуг.

2.5. Необходимая составляющая образовательной программы – перечень результатов обучения, на формирование которых направлена программа. Результаты обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам представляют собой совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых обучающимися.

2.6. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законом об образовании, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.7. В приложении 1 приведен макет дополнительной общеобразовательной программы.

2.8. Титульный лист оформляется по указанной форме (приложение 1).

2.9. В общей характеристике программы необходимо указать:

– цель реализации программы. При формулировке целей образовательного процесса необходимо придерживаться принципов научности, конкретности, современности. В формулировках цели следует отражать направленность обучения и длительность реализации программы;

– срок обучения по программе. Формы обучения и сроки обучения определяются содержанием программы. Срок обучения по дополнительной общеобразовательной программе должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов;

– трудоемкость обучения. Трудоемкость указывается в академических часах за весь период обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества обучения по программе;

– язык обучения. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Институте ведётся на русском языке. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института;

– категорию слушателей. Указывается уровень образования, сфера профессиональной деятельности, возрастные и индивидуальные особенности и иные характеристики обучающихся, на которых ориентирована программа. Требования к начальным знаниям, навыкам и компетенциям или же иные требования, обуславливающие предварительный отбор, должны быть зафиксированы в описании целевой группы (контингента) обучающихся.

– особенности программы. Приводятся особенности дополнительной общеобразовательной программы (модульная структура, сетевая форма реализации и т.п.).



2.10. В разделе «Планируемые результаты обучения» в произвольной форме перечисляются знания, умения и навыки, которые участвуют в качественном изменении (или формировании новой (-ых) компетенции (-й) в результате обучения по данной программе). Планируемые результаты обучения представляют собой совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых обучающимися.

2.11. Последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации определяется календарным учебным графиком. Форма календарного учебного графика приведена в приложении 2. Календарный учебный график конкретизируется в форме расписания занятий при наборе группы на обучение.

2.12. Учебный план программы включает (приложение 3):

– перечень разделов, дисциплин (модулей); количество часов (трудоемкость) по разделам, дисциплинам (модулям). Трудоемкость включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы;

– виды учебных занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ);

– формы аттестации.

В учебном плане желательно преобладание практических занятий. Если программа реализуется с использованием дистанционных технологий или электронного обучения, то необходимо отметить, какие темы и в каком объеме реализуются дистанционно или с применением электронного обучения.

2.13. Содержание реализуемой программы и (или) ее отдельных компонентов (дисциплин, модулей) излагается в рабочих программах учебных курсов, дисциплин, модулей, программах практик и должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов обучения.

2.14. Форма рабочей программы дисциплины (курса) приведена в приложении 4.

2.15. Образовательная деятельность обучающихся при получении формального образования может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, стажировки, выездные тематические занятия, внеаудиторные самостоятельные занятия, другие виды учебных занятий и учебных работ. Все виды учебных занятий и учебных работ должны быть определены в дополнительной общеобразовательной программе в целях описания особенностей ее реализации.

2.16. В случае неформального образования (удовлетворения потребностей личностного развития, досуговом образовании и т.п.) образовательная деятельность обучающихся может быть слабо формализована, организация образовательной деятельности строится на принципах самоорганизации и самоопределения, что выражается в отсутствии требований к обязательному посещению занятий, самостоятельному выбору последовательности освоения отдельных разделов и тем и др. Результат образовательной деятельности в случае отсутствия формальных требований к результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы или невозможности их выполнения может быть выражен в виде признания достижений обучающегося в конкретной сфере деятельности (творческие и иные конкурсы, рейтинги), либо посредством общественного признания.



2.17. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. №816.

2.18. Содержание дополнительной общеобразовательной программы должно быть направлено на раскрытие заявленной темы и достижение планируемых результатов обучения. Оно может содержать один или несколько разделов на усмотрение составителей программы.

2.19. Раздел «Организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса» должен содержать информацию об учебно-методическом и информационном, кадровом и материально-техническом обеспечении реализации программы.

2.20. При необходимости использования в освоении дополнительной общеобразовательной программы информационно-коммуникационных или иных технических или программных средств, их детальная характеристика должна быть представлена в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы».

2.21. Раздел, посвященный материально-техническому обеспечению, содержит информацию о необходимых помещениях и требуемом их оснащении техническими и наглядными средствами обучения, включая стенды, тренажеры, модели, макеты, оборудование, лабораторные установки, технические средства, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.

2.22. Раздел «Оценка качества обучения по программе» содержит сведения о формах текущего контроля по программе, о формах и периодичности промежуточной аттестации. Здесь же приводится описание в произвольной форме используемых контрольно-измерительных материалов.

2.23. Итоговая аттестация по дополнительным общеобразовательным программам не предусмотрена.

2.24. После утверждения дополнительной общеобразовательной программы в установленном порядке работа с этим документом не завершается, фактически все время реализации программы - это время внесения корректив, уточнения тех или иных позиций и конструкций, адаптации образовательной программы к конкретным требованиям и запросам учебной группы или (при индивидуальном обучении) обучающегося.

2.25. Институт ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

### **3. Порядок разработки, утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных программ**

3.1. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются кафедрами, обеспечивающими их реализацию, в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением и законодательством в области образования.

3.2. Дополнительная общеобразовательная программа проходит процедуру рассмотрения на заседании кафедры – разработчика программы и процедуру одобрения на заседании учебно-методической комиссии соответствующего факультета. Образовательная программа согласуется с начальником учебно-методического управления. При разработке



дополнительной общеобразовательной программы по заказу организации программа согласуется с организацией-заказчиком.

3.3. Дополнительная общеобразовательная программа утверждается ректором (проректором, курирующим учебную работу в Институте).

3.4. После утверждения дополнительной общеобразовательной программы информация о ней размещается на официальном сайте Института в сети Интернет.

3.5. Институт реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.6. Формы обучения и сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы определяются содержанием программы и устанавливаются разработчиком самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.7. Институт организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально. Индивидуальный учебный план может быть установлен как каждому, так и группе учащихся, в зависимости от содержания и направленности общеобразовательной программы. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

3.8. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.9. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются настоящим положением (приложение 8).

3.10. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.11. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

3.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Институт может применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.





3.13. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Институте ведётся на русском языке. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом об образовании и локальными нормативными актами Института.

3.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Институт может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.15. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители).

3.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.17. Разработчики дополнительных общеобразовательных программ определяют формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.18. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Институтом) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Институт вправе привлекать к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

3.19. Ежегодно до 20 декабря приказом ректора утверждается перечень дополнительных общеобразовательных программ на очередной календарный год. При необходимости в течение года могут быть открыты другие дополнительные общеобразовательные программы, не предусмотренные приказом на текущий год.

3.20. Реализация конкретной дополнительной общеобразовательной программы осуществляется на основании приказа ректора (приложение 5), в котором указывается направленность программы, название программы, ее продолжительность, срок обучения, стоимость обучения одного слушателя, наименование группы, руководитель программы.

3.21. Наименование группы определяется по журналу регистрации дополнительных образовательных программ, ведение которого осуществляет учебно-методическое управление.

3.22. К моменту издания приказа о реализации дополнительной общеобразовательной программы должны быть подготовлены: утвержденная дополнительная общеобразовательная программа; смета доходов и расходов на реализацию дополнительной образовательной программы.

3.23. Основанием для зачисления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе являются личные заявления слушателей (родителей или законных представителей) (приложение б) и договоры об оказании платных образовательных услуг. Если договор об



образовании заключается с организацией-заказчиком и содержит сведения о слушателях, то личных заявлений от них не требуется.

3.24. Финансирование дополнительной общеобразовательной программы осуществляется на основании сметы доходов и расходов. В смету доходов и расходов включаются все виды учебной работы.

3.25. После заключения договоров об оказании платных образовательных услуг со слушателями программы или организацией-заказчиком руководитель программы составляет проект приказа о зачислении.

3.26. После зачисления слушателей руководитель программы формирует дело, которое должно содержать:

- заявления слушателей – физических лиц (документ, на основе которого разработана программа для юридического лица);
- согласия на обработку персональных данных;
- копии договоров об оказании платных образовательных услуг;
- копии приказов, касающихся реализации общеобразовательной программы;
- копии выданных документов об обучении.

3.27. Дальнейшая реализация образовательного процесса по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной программой и требованиями настоящего положения.

3.28. До начала обучения по дополнительной общеобразовательной программе до сведения слушателей руководитель программы доводит форму и условия проведения оценочных мероприятий, предусмотренных программой.

3.29. После окончания реализации дополнительной общеобразовательной программы издается приказ об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе, выдаче документов об обучении и отчислении из числа слушателей (приложение 7).

3.30. На основании приказа об окончании обучения и отчислении ответственными лицами заполняются документы об обучении по установленному образцу. Регистрация и выдача документов осуществляются отделом кадров. Выдача документов об обучении по результатам обучения по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется в течение 10 дней с момента издания приказа об окончании обучения.

#### **4. Особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов**

4.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Институт организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

4.2. Институт создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,



специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Института, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

4.5. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами Институт обеспечивает:

- а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - адаптацию официального сайта Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Института, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;
- б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
  - предоставление надлежащих звуковых средствами воспроизведения информации;
- в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Института, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.6. Необходимость создания специальных условий указывается обучающимся в личном заявлении о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

4.7. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.



4.8. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.9. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Институте, так и по месту жительства.

4.10. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

4.11. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.12. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

4.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4.14. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов Институтом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 80-05-2019

Система менеджмента качества

## Приложение 1

### АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Согласовано\*  
Руководитель  
организации-заказчика  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю  
Проректор по УР и КО  
\_\_\_\_\_ Ю.Е. Леденева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (дополнительная общеразвивающая программа для *взрослых/детей*)

\_\_\_\_\_ (указывается наименование программы)

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Рассмотрена  
на заседании кафедры ХХХ  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Согласована  
Начальник УМУ  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Одобрена  
на заседании учебно-методической  
комиссии ХХХ  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
председатель УМК  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Ставрополь, 20\_\_ г.

\*При необходимости согласования программы с заказчиком



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы
2. Планируемые результаты обучения
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
  - 3.1. Календарный учебный график.
  - 3.2. Учебный план
  - 3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
  - 3.4. Программы практик.
4. Организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса
  - 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы
  - 4.2. Кадровое обеспечение реализации программы
  - 4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы
5. Оценка качества обучения по программе
6. Регламент по организации периодического обновления программы в целом и составляющих ее документов



## 1. Общая характеристика программы

### 1.1. Цель реализации программы

*Целями реализации программы могут быть:*

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;*
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;*
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;*
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;*
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;*
- профессиональную ориентацию обучающихся;*
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;*
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;*
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;*
- формирование общей культуры обучающихся;*
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.*

### 1.2. Срок обучения по программе

*Срок обучения по программе указывается в календарных днях, месяцах, годах.*

### 1.3. Трудоемкость программы

*Трудоемкость программы за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_ академических часов и включает все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества обучения по программе.*

### 1.4. Язык обучения

*Обучение по программе осуществляется на государственной языке РФ – русском языке. Возможно получение образования на иностранном языке (в этом случае необходимо указать порядок обучения на иностранном языке).*

### 1.5. Категория слушателей программы

*Указывается уровень образования, сфера профессиональной деятельности, возрастные и индивидуальные особенности, иные характеристики обучающихся, на которых ориентирована программа.*

### 1.6. Особенности программы



*Приводятся особенности дополнительной общеразвивающей программы. Представленный перечень может быть дополнен или изменен в каждой конкретной программе.*

**Пример –**

- модульная структура программы;
- в основу проектирования программы положен компетентностный подход;
- применение современных образовательных технологий, инновационных методов обучения (указать, каких);
- выполнение комплексных (сквозных) учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения логически связанных дисциплин (модулей);
- возможность формирования индивидуальной траектории обучения;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для учащихся, преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов (дистанционное, электронное, комбинированное обучение и пр.);
- использование сетевых методов обучения;
- использование активных методов обучения (деловых игр, метода проектов, кейс-стади, портфолио и пр.);
- обучение в рамках программы реализуют специально обученные (прошедшие стажировку, имеющие сертификаты ...) преподаватели;
- другое.

## 2. Планируемые результаты обучения

*Планируемые результаты обучения представляют собой совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых обучающимися.*

*В произвольной форме перечисляются знания, умения и навыки, которые участвуют в качественном изменении (или формировании новой (-ых) компетенции (-й) в результате обучения слушателя по данной программе).*

**Пример –**

В результате обучения по дополнительной общеразвивающей программе слушатель должен приобрести/сформировать следующие знания, умения, навыки, личностные качества:

знать:

уметь:

## 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

### 3.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации программы приводится в календарном учебном графике.





Календарный учебный график конкретизируется в форме расписания занятий при наборе группы на обучение.

*Форма календарного учебного графика приводится в Приложении 2.*

### **3.2. Учебный план**

Учебный план дополнительной общеразвивающей программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

*Форма учебного плана приведена в Приложении 3.*

### **3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

*В дополнительной общеразвивающей программе должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).*

*Форма рабочей программы дисциплины (курса) приведена в Приложении 4.*

### **3.4. Программы практик**

При реализации данной программы предусматриваются следующие виды практик:

---

*Указываются все виды практик и приводятся их программы, в которых указываются цели практики, практические навыки, формирующиеся в результате обучения по программе. Указываются место и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.*

## **4. Организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса**

### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы**

*В данном разделе указываются следующие сведения:*

*–состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по программе;*

*–характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в Институте при реализации программы;*

*–характеристика условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по программе.*

### **4.2. Кадровое обеспечение реализации программы**

*В данном разделе указываются сведения о кадровом обеспечении реализации программы.*

*Приводятся сведения о необходимых преподавателях, которые обеспечивают реализацию программы, их ученой степени, ученого звания. Возможно указание конкретных педагогических работников (ФИО), участвующих в реализации программы.*

### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы**

*В данном разделе указываются сведения, отражающие основные материально-технические условия реализации программы, включая характеристику условий:*

*–для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);*

*–для самостоятельной учебной работы слушателей;*



– для проведения практик.

### 5. Оценка качества обучения по программе

Оценка качества обучения по программе включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы создаются оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти материалы включают: *контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/ проектов, рефератов и т.п.*, а также иные формы контроля, позволяющие оценить качество обучения по программе.

*Приводятся сведения о формах текущего контроля по программе, о формах и периодичности промежуточной аттестации.*

*Дается описание в произвольной форме используемых контрольно-измерительных материалов.*

### 6. Регламент по организации периодического обновления программы в целом и составляющих ее документов

Дополнительная общеобразовательная программа подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

*Указываются сроки и порядок обновления программы в целом и отдельных составляющих ее документов.*



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 80-05-2019

Система менеджмента качества

## Приложение 2

### АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю  
Проректор по УР и КО  
\_\_\_\_\_ Ю.Е. Леденева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК  
дополнительной общеобразовательной программы  
(дополнительной общеразвивающей программы для *детей/взрослых*)  
«Наименование»  
срок обучения – 0000 академических часов  
(конкретизируется в форме расписания занятий при наборе группы)

Вид работы	Период	Продолжительность, час.
Учебные занятия	<i>12 недель</i>	
Промежуточная аттестация	<i>1 неделя</i>	
Каникулы	<i>2 недели</i>	
Практика	<i>2 недели</i>	
Промежуточная аттестация	<i>1 неделя</i>	
Всего	<i>4 месяца</i>	

*в зависимости от срока обучения при необходимости выделяются отдельные периоды обучения (триместр, год)*

Декан факультета

И.О. Фамилия

Согласовано  
Начальник УМУ

И.О. Фамилия



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 80-05-2019

Система менеджмента качества

### Приложение 3

## АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю  
Проректор по УР и КО  
\_\_\_\_\_ Ю.Е. Леденева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН дополнительной общеобразовательной программы (дополнительной общеразвивающей программы для *детей/взрослых*)

(наименование)

Период обучения	Перечень и последовательность дисциплин, курсов, модулей, разделов, тем, др. видов учебной работы	Трудоемкость в академических часах					Форма контроля (промежуточной аттестации)	
		всего	в том числе по видам занятий					
			лекции	практические занятия (семинарские занятия, лабораторные работы)	самостоятельная работа	консультации	контроль	
	ИТОГО							

Период обучения указывается в соответствии с календарным учебным графиком

Декан факультет

И.О. Фамилия

Зав. кафедрой кафедра

И.О. Фамилия

Начальник УМУ

И.О. Фамилия



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 80-05-2019

Система менеджмента качества

## Приложение 4

### АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР и КО  
Ю.Е. Леденева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА)

(наименование дисциплины)

Дополнительная общеобразовательная программа (дополнительная общеразвивающая программа для *детей/взрослых*) «\_\_\_\_\_»

Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

Разработана  
уч. ст., уч. зв., должность  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Согласована  
Начальник УМУ  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Рекомендована  
на заседании кафедры  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Одобрена  
на заседании учебно-методической  
комиссии факультета  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
председатель УМК  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Ставрополь, 20\_\_ г.



## Содержание

1. Цели обучения по дисциплине (курсу)
2. Требования к результатам обучения по дисциплине (курсу)
3. Объем дисциплины (курса) и виды учебной работы
4. Содержание и структура дисциплины (курса)
  - 4.1. Содержание дисциплины (курса)
  - 4.2. Структура дисциплины (курса)
  - 4.3. Практические занятия и семинары
  - 4.4. Лабораторные работы
  - 4.5. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
  - 4.6. Внеаудиторная (самостоятельная) работа
5. Образовательные технологии
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (курса)
  - 7.1. Литература
  - 7.2. Методические рекомендации по изучению дисциплины (курса)
  - 7.3. Содержание комплекта учебно-методических материалов
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (курса)



### 1. ЦЕЛИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (КУРСУ)

Целями обучения по дисциплине (курсу) \_\_\_\_\_ являются:

*в отличие от целей программы эти цели должны быть более детальными. Они используются при разработке материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.*

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (КУРСУ)

В результате обучения по дисциплине (курсу) слушатель должен:

- 1) Знать: \_\_\_\_\_
- 2) Уметь: \_\_\_\_\_
- 3) Владеть / быть в состоянии продемонстрировать \_\_\_\_\_

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины (курса) составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Периоды обучения		
		1	2	3
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>				
в том числе:				
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ)				
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
...				
<b>Внеаудиторные занятия (самостоятельная работа) (СР)</b>				
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат				
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, и т.д.)				
...				
Вид промежуточной аттестации				
Общая трудоемкость, час				



#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА)

##### 4.1. Содержание дисциплины (курса)

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)

*приводится подробное описание содержания учебных тем.*

##### 4.2. Структура дисциплины (курса)

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	Л	ПЗ (С)	ЛР	СР
	Общая трудоемкость					

##### 4.3. Практические занятия и семинары

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид учебного занятия, тема	Количество часов
		<i>Практическое занятие «Наименование»</i>	

##### 4.4. Лабораторные работы

№ п/п	№ раздела (темы)	Наименование лабораторных работ	Количество часов

##### 4.5. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

*(приводятся примерные темы и образцы соответствующих заданий)*

##### 4.6. Внеаудиторная (самостоятельная) работа

Виды самостоятельной работы	Количество часов





## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, в том числе в обязательном порядке указываются формы аудиторных занятий.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Указываются сведения о форме и порядке проведения промежуточной аттестации

Приводятся образцы оценочных средств (кроме курсовых работ (проектов), расчетно-графических работ, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для контроля самостоятельной работы слушателя по отдельным разделам дисциплины (курса).

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА)

### 7.1. Литература

Приводится список основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

1. **Основная литература:** приводится библиографический список литературы, обязательной для изучения при освоении данной дисциплины (курса), включая учебники и учебные пособия, методические рекомендации по выполнению учебно-исследовательского лабораторного практикума и курсового проектирования, периодические издания (за последние 5 лет).

2. **Дополнительная литература:** приводится библиографический список литературы, предназначенной для более глубокого изучения дисциплины (за последние 5 лет).

### 3. Электронные ресурсы:

приводится перечень электронных ресурсов, в т.ч. ресурсов сети интернет, информационно-справочных ресурсов и т.п.

Список источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003

### 7.2. Методические рекомендации по изучению дисциплины (курса).

В методических материалах раскрываются предмет и процесс обучения с учетом предъявляемых педагогических и методических требований.

#### Пример –

Учебный курс может включать в себя занятия лекционного типа, интерактивные формы обучения, семинарские, мастер-классы, активные и ситуативные методы обучения.

По данному курсу имеется электронный УМК. Обучающиеся могут дополнить представленные материалы, подключая к учебной работе иные источники информации, освещающие обсуждаемые проблемы. Кроме того, они могут рассматривать в качестве объекта учебной деятельности и провести анализ собственного опыта. Результаты этого анализа могут быть представлены в качестве итоговой работы по курсу.



### **7.3. Содержание комплекта учебно-методических материалов**

*Здесь приводится перечень материалов, которые будут доступны слушателю в период обучения.*

**Пример –**

По данному курсу имеется печатное методическое пособие и электронный УМК «...». Он предполагает использование разных типов материалов, сопровождающих учебный процесс, включая информационные, обучающие и контролирующие. Для расширения и углубления знаний по выбранной теме предлагаются списки литературы, контрольные вопросы, тестовые задания.

УМК относится к категории ресурсов открытого доступа, сформированных на основе применения мультимедийных и сетевых технологий.

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА)**

*Приводятся сведения об условиях проведения аудиторных и внеаудиторных занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.*

**Пример –**

Для проведения занятий по программе «Название программы» используются лекционная аудитория, оснащенная доступом к сети Интернет и презентационным оборудованием (компьютер, проектор, интерактивная доска). Для проведения практических занятий используются компьютерные классы, оснащенные компьютерами, доступом к сети Интернет и презентационным оборудованием.



Приложение 5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Ставрополь № \_\_\_\_\_

О реализации дополнительной  
общеобразовательной программы  
(факультет)

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам СМК П 80-05 п р и к а з ы в а ю :

1. Реализовать в период с 00.00.0000г. по 00.00.0000г. дополнительную общеразвивающую программу для *детей/взрослых* «Название», продолжительностью 0000 часа(ов).

2. Открыть группу ДОП-XX-XX для зачисления слушателей дополнительной образовательной программы.

3. Установить стоимость обучения по дополнительной общеразвивающей программе на одного слушателя в размере 00000000 рублей.

4. Руководителем программы назначить *должность ФИО*.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на *должность ФИО (руководителя ДОП по факультету; декана, если руководитель ДОП – руководитель программы; начальника УМУ, если руководитель программы – декан)*.

Ректор

И.О. Фамилия



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 80-05-2019

Система менеджмента качества

## Приложение 6

Ректору АНО ВО СКСИ  
С.Е. Шиянову  
от ФИО  
паспорт серия XX №000000  
выдан \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить меня в качестве слушателя дополнительной общеобразовательной программы (дополнительной общеразвивающей программы для детей/взрослых) «Название».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись поступающего

*С лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой, условиями обучения в АНО ВО СКСИ ознакомлен(а).*

\_\_\_\_\_  
подпись поступающего

*Подтверждаю свое согласие на обработку АНО ВО СКСИ персональных данных, приведенных в настоящем заявлении.*

\_\_\_\_\_  
подпись поступающего

В случае зачисления на программу для детей заявление подает родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 80-05-2019

Система менеджмента качества

Приложение 7

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                      г. Ставрополь                      № \_\_\_\_\_

Об окончании обучения и  
отчислении слушателей

В соответствии с Положением об отчислении СМК П 69-05  
п р и к а з ы в а ю :

Считать окончившими обучение в Северо-Кавказском социальном институте по дополнительной общеобразовательной программе (дополнительной общеразвивающей программы для *детей/взрослых*) «*Название*», объемом 0000 часа(ов), реализуемой с 00.00.0000г. по 00.00.0000г. следующих слушателей, выдать им (*наименование документа*) и отчислить 00.00.0000г.:

*приводится перечень слушателей с указанием их ФИО*

Ректор (Первый проректор)

И.О. Фамилия



## Приложение 8

### Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении

1. Минимальный возраст для зачисления обучающихся в объединения преимущественно с 6 лет. Зачисление обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Максимальный возраст для зачисления обучающихся в объединения не ограничен.

2. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории:

	Направленность дополнительных общеразвивающих программ	Возраст	Срок обучения	Количество обучающихся в группе 1-го года обучения	Количество обучающихся в группе 2-го года обучения	Количество обучающихся в группе 3-го года обучения
1.	Художественная	6-18	1-3 года	до 15	10-14	8-13
2.	Техническая	7-18	3 года	до 15	10-14	8-13
3.	Естественно-научная	6-18	1-3 года	до 15	10-14	8-13
4.	Физкультурно-спортивная	7-18	2-3 года	до 15	10-14	8-13
5.	Социально-педагогическая	6-18	1-3 года	до 15	10-14	8-13
6.	Любая направленность	18 и старше	до 1 года	до 30	–	–

3. Продолжительность учебных занятий устанавливается режимом занятий в Институте и действует в течение учебного года согласно утвержденному расписанию занятий в объединениях. Занятия начинаются не ранее 9.00 и заканчиваются не позднее 19.00 часов.

4. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся и утверждается ректором (проректором) Института.

5. Временное изменение расписания занятий возможно только после утверждения изменений ректором (проректором) Института.

6. Режим занятий обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Институте является учебное занятие.

7. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. №41 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

8. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах – 30 минут (для дошкольников), 45 минут (для остальных возрастных категорий).

9. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 – 15 минут.



10. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

11. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.



**Лист согласования**

Начальник УМУ

Декан СПФ

Декан ФИСТ

Декан ЭФ

Декан ЮФ

 Д.В. Гришин

 И.М. Холковская

 Ж.В. Игнатенко

 Н.В. Снегирева

И.В. Петрова







### Реестр рассылки

Экз. №	Структурное подразделение	ФИО	Подпись получателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

