

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Рассмотрено  
Ученым советом  
«28» октября 2020 г.  
Протокол № 3

Утверждаю  
Ректор  
С.Е. Шиянов  
«28» октября 2020 г.  
Регистрационный  
номер 57-20/2



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
вид программы: программа бакалавриата**

**Направление подготовки**  
43.03.02 Туризм

**Направленность (профиль) программы**  
Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

**Квалификация**  
Бакалавр

**Форма обучения**  
очная, заочная

Ставрополь, 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) (бакалавриата), реализуемая институтом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (направленность (профиль) программы: Технология и организация туроператорских и турагентских услуг) .....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП .....	3
1.3. Характеристика ОПОП .....	3
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП .....	4
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b> .....	4
2.1. Область (сфера) профессиональной деятельности выпускника .....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	5
2.4. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника .....	5
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b> .....	5
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП</b> .....	7
4.1. Календарный учебный график .....	7
4.2. Учебный план .....	7
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	8
4.4. Программы практик .....	8
<b>5. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	9
<b>6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b> .....	9
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП .....	9
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП .....	10
6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП .....	10
<b>7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ</b> .....	11
<b>8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП</b> .....	13
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	13
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников .....	13
<b>9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ</b> .....	13
<b>10. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b> .....	14
<b>11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b> .....	17
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

## **1. Общие положения**

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в Северо-Кавказском социальном институте по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (направленность (профиль) программы: Технология и организация туроператорских и турагентских услуг)** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки и профессиональных стандартов.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. № 301;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 516;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Профессиональный стандарт: 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. N 282н);

– Профессиональный стандарт: 33.008 Руководитель предприятия питания (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. N 281н);

– Профессиональный стандарт 33.012 Специалист по подбору персонала (рекрутер) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 октября 2015 г. N 717н);

– Профессиональный стандарт: 33.019 Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 ноября 2016 года N 612н);

– Устав СКСИ.

## **1.3. Характеристика ОПОП**

### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП**

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Миссия ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм состоит в подготовке квалифицированных кадров в области туризма посредством практико-ориентированного обучения с ориентацией на развитие компетенций бакалавра.

Концепция ОПОП, согласованная с миссией института, основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие идеи:

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение ролевых функций преподавателя и студента при студентоцентрированном подходе к образованию;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 43.03.02 Туризм;
- формирование готовности выпускников института к активной профессиональной и социальной деятельности.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП**

Срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной форме - 4 года 6 мес.

### **1.3.3. Объем образовательной программы**

Объем образовательной программы за весь период обучения в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки составляет 240 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

### **1.3.4. Язык обучения**

Обучение по данной ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП**

Поступающий должен иметь среднее общее образование, или среднее профессиональное образование, или высшее образование.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область (сфера) профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности выпускника является 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме).

Выпускники направления подготовки 43.03.02 Туризм профессионально ориентированы на работу руководителями, менеджерами и специалистами в сфере сервиса на административных, организационных, управленческих должностях.

В число организаций, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки и профилю подготовки входят туристские предприятия.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 43.03.02 Туризм в соответствии с ФГОС ВО являются:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания,
- туристские организации и организации туристской индустрии,
- туристские регионы и территории,
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- Управление организациями индустрии гостеприимства.
- Организация процесса оказания туристских услуг.

## **2.4. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль Технология и организация туроператорских и турагентских услуг) должен решать следующие профессиональные задачи по каждому их типу в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью (профилем) программы:

а) Сервисный тип задач профессиональной деятельности:

- организация процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг;
- анализ жалоб и претензий туристов к качеству туристского обслуживания, подготовка предложений по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам;
- изучение требований туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты;
- координация выполнения обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).

б) Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

- определение целей и задач деятельности туристской организации, перспектив ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка;
- осуществление подбора персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности;
- руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.

## **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП**

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

### Универсальные компетенции.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

### Общепрофессиональные компетенции.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

## Профессиональные компетенции.

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Сервисный	ПК-1. Способен организовать процесс обслуживания потребителей туристского продукта на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий
Организационно-управленческий	ПК-2. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности

### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами практик; оценочными и методическими материалами.

#### 4.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике, являющемся составной частью учебного плана.

#### 4.2. Учебный план

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения составляющих ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, а также формы промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации. Указан общий объем дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и академических часах.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

#### Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практика	не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Институтом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Институт устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе философия, история, иностранный язык, безопасность жизнедеятельности, дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

Институт предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Содержание и планируемые результаты обучения по конкретной дисциплине представлены в виде аннотаций к рабочим программам дисциплин (модулей) и практик.

### **4.4. Программы практик**

В соответствии с ФГОС практика является обязательным элементом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **4.4.1. Программы учебных практик**

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы учебной практик:

- ознакомительная практика.

#### **4.4.2. Программы производственных практик**

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы производственной практики:

- сервисная практика;
- организационно-управленческая практика;

– преддипломная практика.

## **5. Практическая подготовка обучающихся**

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ. При наличии компонентов образовательных программ, в которых предусматривается практическая подготовка обучающихся, эти компоненты определяются рабочими программами дисциплин, курсов, модулей, практик.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Организационно-педагогические условия**

Организационно-педагогические условия ОПОП определяются требованиями к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем основной профессиональной образовательной программы.

### **6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных

технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Институт на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

## **6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП**

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

## **7. Характеристики социально-культурной среды института, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников**

АНО ВО «Северо-Кавказский социальный институт» имеет достаточные возможности и условия для внеучебной работы со студентами и формирования универсальных компетенций выпускников.

В институте утвердился программно-целевой подход в воспитательной деятельности: осуществляется работа по реализации Концепции, программ развития воспитательной деятельности факультетов, отдельных целевых программ (развития студенческого самоуправления, участия органов самоуправления в создании условий и контроле качества образования, профилактики девиантного поведения, гражданско-патриотического воспитания). Создана система включения студентов института в реализацию ряда общероссийских, региональных, краевых и муниципальных программ.

Вопросы организации воспитательной работы заслушиваются на Ученом Совете, заседаниях ректората, совета по социальной и воспитательной работе, Студенческом совете.

Создано нормативно-методическое сопровождение социальной и воспитательной деятельности:

- разработаны Положение о Центре здоровья и спорта, Социально-педагогической и психологической службе и др.;

- разработаны нормы времени по планированию и учету труда преподавательского состава по направлению «Воспитательная деятельность», а также критерии и показатели оценки воспитательной деятельности кафедр.

Созданы условия для информационного обеспечения и гласности результатов воспитательной работы: информационных стендах, собраниях студсовета, информационных листовках, сайте института регулярно обсуждается или обновляется информация о предстоящих мероприятиях, их итогах. На факультетах института созданы доступные для студентов источники информации, содержащие планы мероприятий, расписание работы спортивных секций, коллективов художественной самодеятельности.

Координация и контроль деятельности воспитательной системы осуществляется отделом воспитательной работы, Советом кураторов, Студенческим советом, заместителями деканов и советами факультетов. Организацию воспитательной деятельности на факультетах осуществляют деканы, заместители деканов, кураторы специальностей, преподаватели, студенческие советы, старосты. Деятельность субъектов управления осуществляется на основе должностных инструкций, положений и методических рекомендаций отдела воспитательной работы.

Отдел ВР тесно сотрудничает с такими структурами, как: Юридическая клиника, Социально-педагогическая и психологическая служба, профильные учебно-практические лаборатории института, Библиотечно-информационный центр и др.

В институте создана действенная система студенческого самоуправления (ССУ), успешно осуществляется программа развития ССУ. Члены студенческого самоуправления неоднократно проходили подготовку в краевом лагере актива «Лидеры Ставрополя 21 век», а также в Школах актива, проводимых управлением по делам молодежи города Ставрополя, школе актива СКСИ. Каждая из этих школ имеет свою тематику, которая раскрывается через интерактивные формы взаимодействия, разработку проектов, тренинговые программы.

В институте создана и развивается благоприятная социокультурная среда, поддерживается здоровый морально-психологический климат, активно поддерживается творческая инициатива студентов и социально оправданные интересы и поведение.

Систематически проводятся социологические исследования, опросы студентов. Результаты этих опросов активно используются в оценке качества работы, планировании и прогнозировании воспитательной деятельности.

Воспитательная деятельность по формированию стимулов развития личности студентов учитывает следующие направления: гражданско-правовое, патриотическое и духовно-нравственное воспитание; обеспечение спортивно-физической активности студентов; обеспечение условий интеллектуальной, художественно-эстетической деятельности, профилактика девиантного поведения; формирование профессионально-значимых качеств личности. Каждое из этих направлений реализуется через внеаудиторные воспитательные мероприятия различного уровня и в рамках учебных дисциплин кафедр. К организации и проведению воспитательных мероприятий привлекаются кураторы, преподаватели кафедр и члены студенческого самоуправления, а также известные деятели культуры, искусства, представители общественных организаций и профессиональных сообществ города Ставрополя. Стали традиционными общеинститутские мероприятия: торжественная линейка на 1-е сентября «День знаний», фестиваль первокурсников «Знакомьтесь, мы -1-й курс!», посвящение в студенты, вечер встречи выпускников «Татьянин день», патриотический вечер, посвященный «Дню защитника отечества», дни открытых дверей Института, фестиваль самодеятельного художественного творчества «Студенческая весна», выпускные вечера и вручения дипломов.

Сложилась система традиций факультетов:

- проводятся Дни факультетов, Дни кафедр и специальностей, профессионально-ориентированные праздники: День туризма и др.;

- стало хорошей традицией посещение выставочных залов г. Ставрополя, краевого академического театра драмы, ознакомительные экскурсии для студентов-первокурсников «Здравствуй, Ставрополь!», встречи с интересными людьми (молодыми актерами, ставропольскими писателями и поэтами, музейными работниками);

- в арсенале форм самоуправления: благотворительные и волонтерские акции: «Подари детям праздник», помощь ветеранам ВОВ, детям-сиротам, детям-инвалидам; социально-значимые проекты, социальные акции, тематические дни, межвузовские проекты.

Сложные задачи воспитания студентов решаются посредством формирования студенческого коллектива факультетов, выявления лидеров, приобщения к традициям факультета и к ценностям будущей профессиональной деятельности, формирования индивидуальной личностной и профессиональной позиции, включения студентов в жизнь факультета и ВУЗа, воспитания сознательного отношения к учебе, развития интереса к избранной профессии.

Развитие профессиональных навыков обеспечивается участием студентов в работе учебно-практических лабораторий, существующих при кафедрах, привлечением студентов к профессиональному сообществу через участие в различных акциях, международных встречах и проектах.

Система профилактической работы в различных ее аспектах обеспечена деятельностью сотрудников центра здоровья и спорта. Работа этого структурного подразделения отдела воспитательной позволяет эффективно, целенаправленно внедрять научно обоснованные методики и программы работы с различными категориями обучающихся, использовать внутренние ресурсы института и обеспечивать разнообразные общественные связи с учреждениями профилактического, оздоровительного и социального профиля.

В институте уделяется внимание проведению мероприятий гражданско-патриотической направленности, профилактике экстремистских настроений студентов, воспитанию уважения к представителям иных национальных культур. Ежегодно проводятся Дни российской культуры, в рамках которых студенты представляют собственные творческие проекты, отражающие традиции народов Северного Кавказа, России.

Проводится работа о формированию патриотических чувств по отношению к своему факультету, институту, для чего используются различные формы и методы: знакомство студентов 1 курсов с историей института и факультетов, принципами жизни СКСИ, праздник «День знаний», фестиваль первокурсников «Знакомьтесь, мы - 1-й курс!», вечер встречи выпускников «Татьянин день», день открытых дверей», вечер вручения дипломов.

Студенты принимают активное участие в мероприятиях городского и краевого масштаба: «Татьянин день» в честь Дня российского студента, «Веселая масленица», городской и краевой этапы фестиваля «Студенческая весна», городской новогодний бал-

маскарад, праздничные концерты на площадках города (9 мая, 12 июня, День города, День края), митинги, шествия и др.

В институте должное внимание уделяется созданию социально-бытовых условий и материальной базы для проведения внеаудиторной, культурно-досуговой и спортивной деятельности. Учебные помещения института оснащены компьютерной и необходимой мультимедийной техникой, оборудованием для показа фильмов, презентаций, слайд-шоу. В распоряжении студентов имеются фотоаппараты, видео камеры, ноутбуки, интерактивные доски, проекторы, доступен выход в интернет. На всех факультетах Института имеются конференц-залы, удобные помещения для заседаний студенческих советов, встреч, занятий клубов по интересам. Кроме того широко используется библиотечный фонд СКСИ, где в наличии имеются периодические журналы, научно-педагогическая и методическая литература по вопросам воспитания.

## **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, магистратуры и Положением о выпускных квалификационных работах.

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/ проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы и подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

## **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускников**

При реализации ОПОП бакалавриата эффективно функционирует система обеспечения качества подготовки, созданная в институте. Обязательными положениями системы менеджмента качества института при реализации ОПОП являются:

1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры (СМК П 58-05);

2. Положение о режиме занятий обучающихся (СМК П 65-05);

3. Положение об основной профессиональной образовательной программе (СМК П 30-05);

4. Положение о порядке разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины ОПОП ВО (СМК П 31-05);
5. Положение о курсовых работах (СМК П 38-05);
6. Положение о практике (СМК П 02-06);
7. Положение о НИРС (СМК П 03-09);
8. Положение об обучении по индивидуальным учебным планам (СМК П 08-05);
9. Положение о внеаудиторной (самостоятельной) работе обучающихся (СМК П 09-05);
10. Положение о научных кружках и проблемных научных группах студентов (СМК П 06-09);
11. Положение о конкурсе кафедр и преподавателей по результатам НИР и НИРС (СМК П 10-09);
12. Положение об организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (СМК П 59-12);
13. Положение о воспитательной работе с обучающимися (СМК П 47-12);
14. Положение о кураторстве (СМК П 09-12);
15. Положение об участии обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования (СМК П 77-05);
16. Положение о самообследовании (СМК П 51-05);
17. Положение о мониторинге удовлетворенности потребителей института (СМК П 57-05);
18. Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования (СМК П 98-05).

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки.

В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **10. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Адаптация настоящей ОПОП проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение высшего образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ОПОП) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ОПОП ВО ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности высшего образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной ОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной ОПОП, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной ОПОП, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по ОПОП инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно, его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей ОПОП.

Возможность адаптации ОПОП к особым образовательным потребностям обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья отражена в отдельном разделе рабочих программ всех учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин).

При обучении инвалида и (или) лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ОПОП, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ОПОП, по их письменному заявлению, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» (элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту) с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Учебные кабинеты (специализированные лаборатории), при наличии обучающихся по адаптированной ОПОП, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой и (или) мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использования Брайлевской компьютерной техники, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются парты (столы) с источником питания в непосредственной близости от источника питания.

Форма проведения практической подготовки, в т.ч. учебной и производственной практики, для обучающихся по адаптированной ОПОП устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки (в т.ч. практики) инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной ОПОП устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной ОПОП. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Во время самостоятельной работы обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализацию адаптированной ОПОП обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся

с ограниченными возможностями. При реализации адаптированной ОПОП важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – сопровождение). Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций. Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации.

С целью комплексного сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в штате Института предусматриваются должности тьютора (организует персональное сопровождение в образовательном пространстве); социального работника (осуществляет контроль за соблюдением прав обучающихся, выявляет потребности студента-инвалида и его семьи в сфере социальной поддержки); специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов (помогает использовать эти средства педагогам и обучающимся).

## **11. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов**

ОПОП по направлению подготовки 43.03.02 Туризм обновляется с учетом развития культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС ВО.

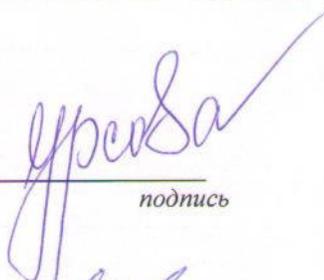
Обновление составных частей ОПОП выполняется в соответствии с локальными нормативными актами Института, и документированными процедурами системы менеджмента качества.

**Лист согласования**  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования  
программы бакалавриата  
по направлению подготовки 43.03.02 Туризм  
направленность (профиль) программы: Технология и организация туроператорских и  
турагентских услуг  
квалификация - бакалавр

Протокол заседания кафедры иностранных языков и туризма от 28.10.2020 г. № 3

**Представители работодателей:**

Директор ООО «Парамита»  
Урсова М.И.

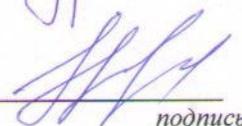
  
\_\_\_\_\_

подпись

28.10.2020  
\_\_\_\_\_

дата

Генеральный директор  
ООО «АльянсЭкспоТур»  
Гарифуллина Н.Г.

  
\_\_\_\_\_

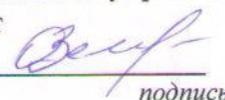
подпись

28.10.2020  
\_\_\_\_\_

дата

**Представители академического сообщества:**

Зав. кафедрой социально-гуманитарных наук,  
сервиса и культурного наследия ГБОУ ВО  
Московской области «Академия социального управления»  
кандидат экономических наук, доцент  
Зевеке О.Ю.

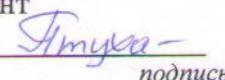
  
\_\_\_\_\_

подпись

28.10.2020  
\_\_\_\_\_

дата

Доцент кафедры социально-гуманитарных наук,  
сервиса и культурного наследия ГБОУ ВО  
Московской области «Академия социального управления»  
кандидат психологических наук, доцент  
Птуха Н.И.

  
\_\_\_\_\_

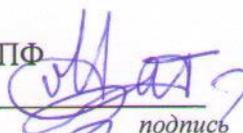
подпись

28.10.2020  
\_\_\_\_\_

дата

**Представители обучающихся:**

Председатель студенческого совета СПФ  
Матвейчук С.А.

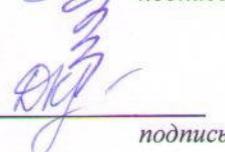
  
\_\_\_\_\_

подпись

28.10.2020  
\_\_\_\_\_

дата

Заместитель председателя  
студенческого совета СПФ  
Киселев Д.С.

  
\_\_\_\_\_

подпись

28.10.2020  
\_\_\_\_\_

дата

## РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Профиль – Технология и организация туроператорских и турагентских услуг)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Профиль – Технология и организация туроператорских и турагентских услуг), реализуемая АНО ВО СКСИ, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Блок 1 Дисциплины (модули) ОПОП бакалавриата имеет обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. В обязательной части Блока 1 указан перечень обязательных дисциплин по данному направлению подготовки. Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 содержит обязательные дисциплины и элективные дисциплины (модули), соответствующие профилю подготовки «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг». При этом учтены рекомендации ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм. Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

В структуре ОПОП выделяют также следующие компоненты: ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Технология и организация туроператорских и турагентских услуг) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда в соответствии с потребностями рынка

труда Ставропольского края, Северо-Кавказского и Южного федеральных округов.

Ожидаемые результаты образовательного процесса - бакалавр по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Технология и организация туроператорских и турагентских услуг) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения.
- Управление предприятием питания.
- Оказание услуг по подбору персонала для юридических лиц.
- Деятельность по организации торгово-промышленных выставок.

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Миссия ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм состоит в подготовке квалифицированных кадров посредством практико-ориентированного обучения с ориентацией на развитие компетенций бакалавра, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда в соответствии с потребностями рынка труда Ставропольского края, Северо-Кавказского и Южного федеральных округов.

Ожидаемые результаты образовательного процесса - бакалавр по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Технология и организация туроператорских и турагентских услуг) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами задач профессиональной деятельности и направленностью (профилем) ОПОП:

а) Сервисный тип задач профессиональной деятельности:

- организация процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг;
- анализ жалоб и претензий туристов к качеству туристского обслуживания, подготовка предложений по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам;

- изучение требований туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты;

- координация выполнения обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).

б) Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

- определение целей и задач деятельности туристской организации, перспектив ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка;

- осуществление подбора персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности;

- руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.

В институте сформирована Электронная информационно-образовательная среда, которая обеспечивает доступ к образовательным ресурсам, фиксацию хода образовательного процесса, формирование электронного портфолио обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, рынка труда, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС направления.

Разработанная в АНО ВО СКСИ ОПОП по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Технология и организация туроператорских и турагентских услуг) позволяет подготовить бакалавров, обладающих целостным набором компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности. ОПОП соответствует ФГОС и потребностям рынка труда.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Технология и организация туроператорских и турагентских услуг), реализуемая АНО ВО СКСИ, рекомендуется к использованию при подготовке бакалавров.

Директор  
ООО «Парамита»



Урсова  
Марина Ивановна

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДЕНО  
Учебно-методической комиссией  
факультета  
Протокол № 2  
от «28» октября 2020 г.

**КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА**  
как совокупный ожидаемый результат образования  
по завершении освоения ОПОП

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы: Технология и организация  
туроператорских и турагентских услуг

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация выпускника: бакалавр

Ставрополь, 2020 г.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<b>УК - Универсальные компетенции</b>	
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.2 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>УК-1.4 Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2 Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>УК-2.3 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>УК-2.5 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).</p> <p>УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на</p>

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	<p>государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</li> <li>• уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы;</li> <li>• критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</li> </ul> <p>УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.4 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>

<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.3 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
<b>ОПК - общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1 Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере. ОПК-1.2 Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ОПК-1.3 Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы.
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. ОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.
ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2 Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью он-лайн технологий и интернет. ОПК-4.3 Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности. ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности.
ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении	ОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области; ОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности.

<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
профессиональной деятельности	ОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристско-рекреационных услуг. ОПК-6.4 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания. ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер. ОПК-7.3. Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
<b>ПК - Профессиональные компетенции</b>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: сервисный</b>	
ПК-1. Способен организовать процесс обслуживания потребителей туристского продукта на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК-4.2 Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам. ПК-4.3. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПК-4.4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>	
ПК-2. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности	ПК-1.1 Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка. ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.



Периоды формирования компетенций	Дисциплины, курсы, модули, практики															
	2 курс															
	триместры															
	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6
Коды компетенций	Межкультурные коммуникации на иностранном языке	Культура и стилистика деловой речи	Маркетинг в туризме	Менеджмент в туризме	Документационное обеспечение управления на предприятиях туризма	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	Межкультурные коммуникации на иностранном языке	Физическая культура и спорт	Организация и планирование деятельности предприятий туризма	Технологии продвижения туристских услуг	Стандартизация, метрология и подтверждение в туризме	Технология турагентской деятельности	Логистика	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	Межкультурные коммуникации на иностранном языке	Организация и планирование деятельности предприятий туризма
УК-1													+			
УК-2																
УК-3																
УК-4	+	+					+								+	
УК-5																
УК-6				+												
УК-7						+		+						+		
УК-8																
ОПК-1									+							+
ОПК-2			+	+	+				+							+
ОПК-3				+					+	+						+
ОПК-4			+	+					+	+						+
ОПК-5									+							+
ОПК-6										+						
ОПК-7									+							+
ПК-1												+				
ПК-2												+	+			



Периоды формирования компетенций	Дисциплины, курсы, модули, практики																						
	3 курс							4 курс															
	триместры							триместры															
	8	9	9	9	9	9	9	А	А	А	А	А	А	А	А	Б	Б	Б	Б	8	В		
Коды компетенций	Организация контактной зоны туристского предприятия	Правовые аспекты деятельности в сфере туризма	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	Транспортное обеспечение в туризме	Туристские формальности	Организационно-управленческая практика	Корпоративная культура и имидж организации	Трудовое право	Конфликтология в сфере туризма	Психология делового общения в туризме	Туроперейтинг	Психодиагностика	География туризма	Риск-менеджмент и антикризисное управление в сфере туризма	Технологии въездного туризма	Технологии и организация услуг питания	Технологии и организация гостиничных услуг	Информационная безопасность и защита информации	Преддипломная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1																					+	+	
УК-2																						+	+
УК-3																						+	+
УК-4			+																			+	+
УК-5																						+	+
УК-6																						+	+
УК-7				+																		+	+
УК-8																						+	+
ОПК-1							+													+	+	+	+
ОПК-2							+								+					+	+	+	+
ОПК-3							+													+	+	+	+
ОПК-4							+													+	+	+	+
ОПК-5							+								+					+	+	+	+
ОПК-6		+					+													+	+	+	+
ОПК-7							+													+	+	+	+
ПК-1	+				+	+		+		+		+		+		+	+	+	+		+	+	+
ПК-2						+			+		+	+	+			+					+	+	+