

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Рассмотрено  
Ученым советом  
«28» октября 20 20 г.  
Протокол № 3



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
(вид программы: программа магистратуры)

**Направление подготовки**  
**40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) программы**  
Гражданское право

**Квалификация**  
МАГИСТР

**Форма обучения**  
очная, заочная

Ставрополь, 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) (магистратуры), реализуемая институтом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) программы: Гражданское право	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП	3
1.3. Характеристика ОПОП	3
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	5
<b>2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b>	<b>5</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
<b>3.КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>6</b>
<b>4.ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП</b>	<b>7</b>
4.1. Календарный учебный график	7
4.2. Учебный план	8
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	9
4.4. Программы практики	9
4.5. Программа научно-исследовательской работы	9
<b>5. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	<b>10</b>
<b>6.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП</b>	<b>10</b>
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП	10
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП	11
6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП	12
<b>7.ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ</b>	<b>12</b>
<b>8.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП</b>	<b>15</b>
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	16
<b>9.ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ</b>	<b>16</b>
<b>10. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>17</b>
<b>11.РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>	<b>20</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

## 1. Общие положения

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая в Северо-Кавказском социальном институте (далее Институт) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) программы: Гражданское право)** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта(ФГОС)с учетом профессиональных стандартов.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ«Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 г. № 1763(ФГОС);
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390;
- Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.10.2018 г. № 625н);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав АНО ВО СКСИ;
- Локальные нормативные акты АНО ВО СКСИ.

### 1.3. Характеристика основной образовательной программы

#### 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

Миссия ОПОП магистратуры состоит в удовлетворении образовательных потребностей личности и потребностей общества в образованных и профессионально подготовленных магистрах по направлению 40.04.01 подготовки Юриспруденция. ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция является формирование гражданского патриотизма обучающихся, подготовка всесторонне развитой личности, отвечающей современным потребностям

развития общества. Магистр должен отличаться активной гражданской позицией, патриотизмом, осознавать значимость своей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания, быть способным добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности и соблюдать принципы этики юриста, быть целеустремленным, организованным и трудолюбивым, ответственным, коммуникативным и толерантным, нетерпимым к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону, идеалам правового государства, стремиться к самосовершенствованию, в том числе общекультурному, постоянному интеллектуальному развитию, уметь осуществлять исследовательскую работу и управлять коллективом.

В области обучения целью ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является достижение высокого образовательного уровня посредством формирования эффективного профессионализма магистра, обеспечивающего ему высокую конкурентоспособность на региональном рынке труда, а также формирование у магистрантов знаний, навыков и умений в сфере гражданско-правового обеспечения экономических отношений. Указанные знания, навыки и умения находят свое применение в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и педагогической деятельности. Выпускники должны быть способны разрабатывать нормативно-правовые акты в сфере гражданско-правового обеспечения экономических отношений; квалифицированно применять нормативные правовые акты в областях гражданского права, реализовывать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере гражданско-правового обеспечения отношений принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сферах гражданского права, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в указанной области юридической деятельности; принимать оптимальные управленческие решения; воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в своей профессиональной деятельности; квалифицированно проводить научные исследования в сфере гражданского права; преподавать юридические дисциплины в соответствии со своим профилем подготовки на высоком теоретическом и методическом уровне; управлять самостоятельной работой обучающихся; организовывать и проводить педагогические исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП**

Нормативный срок освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (для очной формы обучения), включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации), составляет 2 года.

Срок освоения ОПОП магистратуры по заочной форме обучения составляет 2 года 5 месяцев.

### **1.3.3. Объем (трудоемкость) ОПОП**

Объем (трудоемкость) ОПОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

#### **1.3.4. Язык обучения**

Обучение по данной ОПОП осуществляется на государственном языке РФ – русском языке.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП**

Поступающий должен иметь высшее образование.

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

#### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности выпускника является: разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований, образование и воспитание.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и направленности (профилю) программы входят: правоохранительные и правоприменительные органы, образовательные и экспертные учреждения.

#### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

#### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в основном готовится к правоприменительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской и педагогической видам деятельности.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью (профилем) программы:

- а) правотворческая деятельность:
  - подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
  - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
  - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
  - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
  - осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
  - проведение научных исследований по правовым проблемам;
  - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
  - преподавание юридических дисциплин;
  - осуществление правового воспитания.

Перечень обобщенных трудовых функций (ОТФ), уровень квалификации которых не превышает возможности программы:

- выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП**

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями профессиональных стандартов.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **Общекультурные компетенции (ОК):**

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

#### **Профессиональные компетенции (ПК):**

*в правотворческой деятельности:*

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

*в правоприменительной деятельности:*

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

*в правоохранительной деятельности:*

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

*в экспертно-консультационной деятельности:*

способностью квалифицированно толковать правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

*в организационно-управленческой деятельности:*

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

*в научно-исследовательской деятельности:*

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

*в педагогической деятельности:*

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

При разработке ООП все общекультурные и профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, включены в набор требуемых результатов освоения программы.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами практик (при наличии); оценочными и методическими материалами.

##### **4.1. Календарный учебный график**

Последовательность реализации ОПОП по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике, являющемся составной частью учебного плана.

## 4.2. Учебный план

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения составляющих ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, а также формы промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации. Указан общий объем (общая трудоемкость) дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и академических часах.

ОПОП магистратуры предусматривают изучение следующих учебных циклов:

общенаучный цикл;

профессиональный цикл

и разделов:

практика и научно-исследовательская работа;

итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую Институтом.

В базовой (обязательной) части учебного плана указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки:

общенаучный цикл: философия права;

профессиональный цикл: история политических и правовых учений; история и методология юридической науки; сравнительное правоведение; актуальные проблемы гражданского права.

В вариативной (профильной) части учебного плана указан самостоятельно сформированный институтом перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с направленностью (профилем) программы. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы магистра.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Дисциплины по выбору обучающихся составляют не менее 30 процентов вариативной части.

ОПОП магистратуры включает лабораторные практикумы и практические занятия по дисциплинам (модулям) профессионального цикла, формирующим у обучающихся соответствующие умения и навыки.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП и факультативных дисциплин, устанавливаемых



Институтом дополнительно к ОПОП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОПОП при очной форме обучения составляет 14 академических часов.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Общий объем каникул в учебном году составляет 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Общий объем (общая трудоемкость) дисциплины более двух зачетных единиц (за исключением дисциплин по выбору обучающихся). По дисциплинам, объем (трудоемкость) которых составляет более трех зачетных единиц, выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Содержание и планируемые результаты обучения по конкретной дисциплине представлены в виде аннотаций к рабочим программам дисциплин (модулей).

#### **4.4. Программы практик**

В соответствии с ФГОС практика является обязательным элементом ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Виды практики обучающихся – учебная, производственная.

Практики проводятся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП (далее - профильные организации) или на базе Института.

Содержание и планируемые результаты прохождения практик представлены в виде аннотаций к рабочим программам практик.

#### **4.5. Программа научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ООП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС. Могут предусматриваться следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;

проведение научно-исследовательской работы;

корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;

составление отчета о научно-исследовательской работе;

публичная защита выполненной работы.

Научно-исследовательская работа обучающихся проводится в объеме 30 зачетных единиц.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов постоянно проводится, с привлечением работодателей и ведущих исследователей, широкое обсуждение результатов научно-исследовательской работы, позволяющие

оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся, включая компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

## **5. Практическая подготовка обучающихся**

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы. При наличии компонентов образовательной программы, в которых предусматривается практическая подготовка обучающихся, эти компоненты определяются рабочими программами дисциплин, курсов, модулей, практик.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Организационно-педагогические условия реализации ОПОП**

Организационно-педагогические условия формируются на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы, определяемых ФГОС.

### **6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП**

ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет, и доступно для ознакомления всем обучающимся в «Электронной информационно-образовательной среде».

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к

такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Институту обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП**

Реализация ОПОП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником (далее НПР), имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных организациях высшего образования не менее 3-х лет.

Руководитель ОПОП магистратуры регулярно ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвует в исследовательских (творческих) проектах, имеет публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходит повышение квалификации.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70%.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, – не менее 80%; ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют не менее 40% преподавателей.

К образовательному процессу привлечено не менее 5% из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция предусматривается должность научного работника, который формирует у обучающихся профессиональных качеств по юриспруденции, а также развитие у обучающихся самостоятельности, инициативности, творческих способностей.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих,

раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утв. приказом Министерства здравоохранения РФ от 11.01.2011г. № 1н.

В составе Института шесть кафедр юридического профиля:

- кафедра истории и теории государства и права;
- кафедра государственного права;
- кафедра гражданского права и процесса;
- кафедра предпринимательского и коммерческого права;
- кафедра трудового, экологического и земельного права;
- кафедра уголовного права и процесса.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП**

Институт в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

На базе направления подготовки предусмотрен необходимый перечень материально-технического обеспечения:

- а) учебный зал судебных заседаний;
- б) учебно-научная лаборатория практической подготовки юристов Центр содействия досудебному разрешению правовых конфликтов (Юридическая клиника);
- в) собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Перечень материально-технического обеспечения также включает в себя: специально оборудованные кабинеты и аудитории, компьютерные классы, лингафонные кабинеты, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения. При использовании электронных изданий Института обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Все учебные помещения, в которых проводятся занятия со студентами (аудитории, лаборатории, кабинеты, компьютерные классы) закреплены приказом ректора Института за кафедрами и структурными подразделениями, которые обязаны осуществлять контроль за состоянием аудиторного фонда и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования.

Юридический факультет поддерживает тесную взаимосвязь с базовыми предприятиями, организациями, учреждениями, привлекаются практикующие руководители, ведущие специалисты судебной системы, правоохранительных и правоприменительных органов.

Состояние материально-технической базы Института и оснащенность его учебного фонда позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

## **7. Характеристики социально-культурной среды института, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников**

В Институте созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального

взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера).

Необходимость воспитания в институте подтверждена государственными правовыми актами. Закон РФ «Об образовании в РФ» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества.

Цель социально-воспитательной работы с обучающимися в Институте - воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у студентов общекультурных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей; создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности.

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Формирование у студентов общекультурных компетенций находится в прямой зависимости от формирования социокультурной среды создания условий, необходимых для социализации личности, реализации компетентностного и лично-деятельностного подхода в процессе осуществления различных видов учебной и внеучебной деятельности, которые направлены на социальную адаптацию обучающихся. Институт сформировал социокультурную среду, создала условия, необходимые для социализации личности.

Содержание социально-культурной среды, сложившейся в Институте, детерминируется социальным заказом работодателей, требованиями общества и государства к созданию условий для профессионального становления выпускников, формирования у них духовно-нравственной культуры. Структурными элементами социокультурной среды являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, информационная, коммуникативно-досуговая, бытовая, предметно-пространственная, управленческо-координационная сферы.

Для решения задач по формированию общекультурных компетенций в Институте применяется комплексный подход. Это и система организации воспитательной работы в Институте (на юридическом факультете, в частности), содержание рабочих программ дисциплин (практик), методика преподавания дисциплин, включенных в образовательную программу по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Организация воспитательной работы в Институте (на юридическом факультете) осуществляется в соответствии с Концепцией воспитательной работы и текущими планами воспитательной работы на факультете. Воспитательная работа в учебном процессе направлена на адаптацию студентов к условиям образовательной организации высшего образования, мотивацию студентов к профессиональному самоопределению и качественному обучению, мотивацию студентов к профессионально-личностному становлению и развитию, развитию самосознания. Важной задачей воспитательной работы является формирование современного мировоззрения и профессиональной

культуры будущего юриста, совершенствование волевой сферы личности, формирование профессиональных компетенций и профессионального поведения студента.

Для координации и организации воспитательной работы на факультете из числа профессорско-преподавательского состава назначается заместитель декана, несущий ответственность за воспитательную работу на факультете. Основные направления воспитательной работы с обучающимися: 1) духовно-нравственное воспитание; 2) гражданско-патриотическое и правовое воспитание; 3) физическое воспитание и формирование установки на здоровый образ жизни; 4) экологическое воспитание; 5) формирование культуры межнациональных отношений; 6) формирование мотивации к обучению.

Обеспечение эффективности профессиональной деятельности обучающихся базируется на способности осуществлять деловое общение, публичные выступления, вести переговоры, и это непрерывный процесс. **Компетенции социального взаимодействия** – осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4) – **рассматривается как коммуникативная деятельность и формируется через:**

организацию кураторства преподавателей, осуществляемого в целях обеспечения социальной адаптации обучающихся в Институте;

взаимодействие администрации Института и НПП юридического факультета со студенческими органами самоуправления в формах: систематического участия в заседаниях органов студенческого самоуправления; участие председателя студенческого совета в заседаниях совета ЮФ; обязательного учета мнения студенческого совета по вопросам поощрения студентов;

организацию инициативной НИРС (самостоятельное исследование правовых явлений, статистические исследования, написание тезисов докладов для участия в конференциях, подготовка научных публикаций и др.);

организацию и проведение в рамках учебного процесса встреч с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Приобретенные компетенции социального взаимодействия могут иметь решающее значение для адаптации специалиста в условиях развивающегося мира знаний и умений. Социальное взаимодействие затрагивает также и вопросы этики делового общения.

Одной из главных задач подготовки будущих специалистов является формирование установки на самостоятельное мышление и саморефлексию. **Компетенции самоорганизации и самоуправления** – способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3) – **формируется через:**

формирование и участие обучающихся в заседаниях органов студенческого самоуправления (Студенческом совете);

участие обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования (СМК П 77-05); перед принятием Институтом решения об утверждении локального нормативного акта (ЛНА), затрагивающего права обучающихся, проект ЛНА направляется в студенческий совет и представительный орган обучающихся. Мотивированное мнение оформляется в форме протокола (СМК П 87-05);

привлечение студентов к проведению внутривузовских предметных олимпиад; вовлечение студентов в участие в деятельности межфакультетских формирований (команда КВН, художественная самодеятельность);

участие в студенческих культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

Традиционными мероприятиями факультета, помимо проводимых в Институте, являются: День факультета; День матери; День встречи выпускников; День здоровья; День правового просвещения; Студенческая Весна; торжественное вручение дипломов.

**Компетенции системно-деятельностного характера** – способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5) – **формируется через:**

организацию и проведение заседаний научных кружков и проблемных научных групп, целью работы в которых является приобретение студентами навыков научной работы, связанных со способностью публично высказывать свои суждения, делать обоснованные выводы, основанные на глубоком изучении теоретического и практического материала;

организацию участия обучающихся в проведении бесплатных юридических консультаций в режиме Юридической клиники;

организацию и руководство выполнением курсовых и выпускных квалификационных работ;

организацию и руководство прохождением практик по заказам предприятий (профильных организаций) и выпускающей кафедры.

## **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Нормативно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации) обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, магистратуры (СМК П 03-05) и Положением о выпускных квалификационных работах (СМК П 39-05).

Гарантия качества подготовки выпускников обеспечивается через регламентацию в Институте:

разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

обеспечения компетентности преподавательского состава;

регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию (государственную итоговую аттестацию) обучающихся.

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

### **8.2. Итоговая государственная аттестация (государственная итоговая аттестация) выпускников**

Итоговая государственная аттестация (государственная итоговая аттестация) выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

В раздел М.4 «Государственная итоговая аттестация» ООП входит государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

Программа итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации) содержит программу государственного экзамена и требования к выпускным квалификационным работам, порядок их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ.

## **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускников**

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках: промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), курсам (регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов СМК П 02-05);

промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик (регламентируется Положением о практике СМК П 02-06);

промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов СМК П 02-05);

мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) (Положением о самообследовании СМК П 51-05);

анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся (регламентируется Положением о портфолио обучающихся СМК П 67-05);

проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) (регламентируется Положением о предметных олимпиадах СМК П 25-05);



государственной итоговой аттестации обучающихся (регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, магистратуры СМК П 03-05, Положением о выпускных квалификационных работах СМК П 39-05);

– внутренние аудиты (Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования СМК П 98-05).

Обучающимся, а также представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей (регламентируется Положением об основной образовательной программе СМК П 30-05; Положением о мониторинге удовлетворенности потребителей института СМК П 57-05).

## **10. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Адаптация настоящей ОПОП проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение высшего образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ОПОП) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ОПОП ВО ориентирована на решение следующих задач:

– создание условий, необходимых для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;

– повышение уровня доступности высшего образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– повышение качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

– формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной ОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной ОПОП, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данному направлению, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной ОПОП, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по ОПОП инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно, его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения

образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей ОПОП.

При обучении инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ОПОП, в индивидуальный учебный план включаются адаптационные дисциплины. Возможность освоения адаптационных дисциплин обеспечивается за счет вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Возможность адаптации ОПОП к особым образовательным потребностям обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья отражена в отдельном разделе рабочих программ всех учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин).

При обучении инвалида и (или) лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ОПОП, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ОПОП, по их письменному заявлению, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Учебные кабинеты (специализированные лаборатории), при наличии обучающихся по адаптированной ОПОП, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой и (или) мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использования Брайлевской компьютерной техники, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются парты (столы) с источником питания в непосредственной близости от источника питания.

Форма проведения практической подготовки, в т.ч. учебной и производственной практики, для обучающихся по адаптированной ОПОП устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки (в т.ч. практики) инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной ОПОП устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной ОПОП. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Во время самостоятельной работы обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализацию адаптированной ОПОП обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями. При реализации адаптированной ОПОП важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – сопровождение). Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций. Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

– организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

– психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих

проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

– профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

– социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации.

С целью комплексного сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в штате Института предусматриваются должности тьютора (организует персональное сопровождение в образовательном пространстве); социального работника (осуществляет контроль за соблюдением прав обучающихся, выявляет потребности студента-инвалида и его семьи в сфере социальной поддержки); специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов (помогает использовать эти средства педагогам и обучающимся).

## **11. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов**

ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в целом и отдельные ее компоненты (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин модулей, практик, оценочные и методические материалы) ежегодно обновляются с учетом изменения законодательства, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Обновление составных частей ОПОП выполняется в соответствии с локальными нормативными актами Института и документированными процедурами системы менеджмента качества.

**Лист согласования**  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования  
программы магистратуры  
по направлению подготовки  
40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) программы: Гражданское право  
квалификация - магистр

Протокол заседания кафедры гражданского права и процесса от «04» 10 2020  
№ 2

**Представители работодателей:**  
Генеральный директор  
ООО ЮА «Наследие»  
Миронова Елена Владиславовна



[Signature] подпись 06.10.2020 дата

Президент  
Северо-Кавказская коллегия  
адвокатов Ставропольского края  
Савченко Павел Михайлович



[Signature] подпись 06.10.2020 дата

**Представители академического сообщества:**  
кандидат юридических наук, доцент  
заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин  
Филиала «МИРЭА – Российский технологический университет»  
в Ставрополе  
Закалятин Денис Владимирович



[Signature] подпись 06.10.2020 дата

Профессор кафедры  
государственных и гражданско-правовых дисциплин  
Ставропольского филиала Краснодарского университета МВД России  
кандидат юридических наук, доцент, полковник полиции  
Захарова Галина Серафимовна

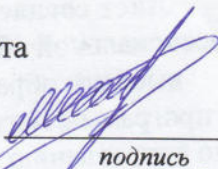
[Signature] подпись 06.10.2020 дата

Подпись Захаровой Галины Серафимовны заверяю  
Начальник отдела (по работе с личным составом)  
Ставропольского филиала Краснодарского университета МВД России  
полковник полиции  
Лукинов Николай Викторович



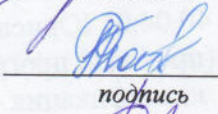
[Signature] подпись 06.10.2020 дата

**Представители обучающихся:**  
Председатель Студенческого совета  
юридического факультета\*  
Макеев Дмитрий Владимирович



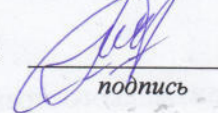
06.10.2020  
дата

Рабаданова Маргарита Ильясовна



06.10.2020  
дата

Толбатова Александра Андреевна



06.10.2020  
дата

\*Протокол заседания Студенческого совета юридического факультета от «04» 10  
2020 № 2



## РЕЦЕНЗИЯ

рецензии на основную профессиональную образовательную программу  
высшего образования  
направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Гражданское право)

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, реализуемая АНО ВО СКСИ, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, формы аттестации, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Каждый учебный цикл ОПОП магистратуры имеет базовую (обязательную) и вариативную (профильную) часть.

Результаты освоения базовой части ОПОП и ее содержание регламентируется образовательными и профессиональными стандартами по соответствующему направлению на федеральном уровне с учетом потребностей национального рынка труда.

Результаты освоения вариативной части ОПОП и ее содержание устанавливаются АНО ВО СКСИ с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в аспирантуре.

В области воспитания целью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Ожидаемые результаты образовательного процесса – магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности: правотворческая деятельность: подготовка нормативных правовых актов; правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, составление юридических документов; правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений, защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права, осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций; научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам, участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин, осуществление правового воспитания.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик, научно-исследовательской работы, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, рынка труда, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС направления.

Разработанная в АНО ВО СКСИ ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция позволяет подготовить магистров, обладающих целостным набором компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности. ОПОП соответствует ФГОС и потребностям рынка труда.

ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, реализуемая АНО ВО СКСИ, рекомендуется к использованию при подготовке магистров.

Савченко П. М.,  
Президент  
Северо-Кавказская коллегия адвокатов  
Ставропольского края



подпись

16. 10. 2020  
дата





Периоды формирования компетенций	Дисциплины, курсы, модули, практики																																	
	1 курс												2 курс																					
	1 триместр						2 триместр						3 триместр			4 триместр						5 триместр		6 триместр										
	Философия права	Методология и методы организации научного исследования	История политических и правовых учений	Актуальные проблемы гражданского права	Внедоговорные охранительные обязательства	Психология и педагогика высшей школы	Русский язык и культура речи	Профессионально-ориентированный иностранный язык	История и методология юридической науки	Сравнительное правоведение	Договорное право	Акционерное право	Конкурентное право	Научно-исследовательская работа	Учебная практика	Научно-исследовательская работа	Современные проблемы права собственности и вещных прав	Методика преподавания юридических дисциплин	Корпоративное право	Сравнительное гражданское право	Проблемы недействительности сделок	Конкурсное право	Правовая охрана авторских и смежных прав	Патентное право	Актуальные проблемы вексельного права	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Научно-исследовательская работа	Научно-исследовательская работа	Производственная практика	Государственный экзамен	Защита выпускной квалификационной работы			
ПК-10				+																														
ПК-11			+		+			+	+	+		+	+	+	+											+	+		+					
ПК-12			+	+									+	+	+		+									+	+							
ПК-13				+									+	+	+		+									+	+							
ПК-14				+				+					+	+	+		+									+	+							
ПК-15				+	+				+	+			+	+	+		+									+	+							



Периоды формирования компетенций	Дисциплины, курсы, модули, практики																																	
	1 курс													2 курс							3 курс													
	1 триместр					2 триместр						3 триместр		4 триместр				5 триместр					6 триместр		7 триместр									
	Философия права	Методология и методы организации научного исследования	История политических и правовых учений	Актуальные проблемы гражданского права	Внедоговорные охранительные обязательства	Психология и педагогика высшей школы	Русский язык и культура речи	Профессионально-ориентированный иностранный язык	История и методология юридической науки	Сравнительное правоведение	Договорное право	Акционерное право	Конкурентное право	Научно-исследовательская работа	Учебная практика	Научно-исследовательская работа	Современные проблемы права собственности и вещных прав	Сравнительное гражданское право	Актуальные проблемы вексельного права	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Научно-исследовательская работа	Методика преподавания юридических дисциплин	Корпоративное право	Проблемы недействительности сделок	Конкурсное право	Правовая охрана авторских и смежных прав	Патентное право	Научно-исследовательская работа	Научно-исследовательская работа	Производственная практика	Государственный экзамен	Защита выпускной квалификационной работы		
ПК-10				+									+																					
ПК-11			+		+			+	+	+			+		+					+								+						
ПК-12			+	+									+	+						+	+	+					+							
ПК-13				+									+	+						+	+						+							
ПК-14				+				+					+	+						+	+						+							
ПК-15				+	+				+	+			+	+		+				+	+						+							